



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
GHEORGHENI
www. gheorgheni.ro

HOTĂRÂREA nr.25/2016

*privind aprobarea alocării unor sume pentru sprijinirea
furnizorilor de servicii sociale din bugetul local al
Municipiului Gheorgheni, pe anul 2016*

Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni,

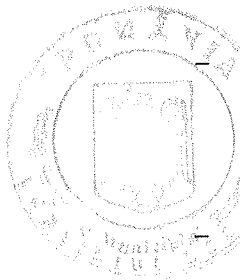
în ședința ordinară din data de 18 februarie 2016,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.1682/2016 a Viceprimarului Municipiului Gheorgheni, cu atribuții de primar;
- H.C.L. nr.234/2015, privind sprijinirea furnizorilor de servicii sociale din bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Gheorgheni, pe anul 2016;
- H.C.L. nr.15/2016, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Municipiului Gheorgheni pe anul 2016 și estimări pentru anii 2017-2019;
- H.C.J. Harghita nr.15/2016, privind aprobarea Contractului – cadru –model - care va fi încheiat între Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita și unitățile administrativ teritoriale din județul Harghita prin consiliile locale care participă la finanțarea costului anual pentru o persoană cu handicap instituționalizată, care provine din unitatea administrativ - teritorială respectivă și se află în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita;
- Raportul de specialitate comun nr.1683/2016 al *Direcției tehnice* și al *Serviciului public de asistență socială*, din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni;
- rapoartele comisiilor de specialitate constituite din cadrul Consiliului Local Gheorgheni:
 - *Administrarea patrimoniului, buget, finanțe, crearea surselor de venituri proprii;*
 - *Sănătate, cultură, protecție socială, culte, relații cu orașele înfrățite;*

Luând în considerare prevederile:

- Legii nr.208/1997, privind cantinele de ajutor social;
- art.31, alin.(4) și art.33 din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.17/2000, privind asistență socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările ulterioare; – H.G. nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Legii 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale



- Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare – H.G. nr.268/2007, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.1826/2005, pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale;

În temeiul prevederilor art.36, alin.(2), lit. b) și d), alin.(4), lit.a), alin.(6), lit.a), pct.2 și ale art. 45, alin.(2), coroborat cu art. 115, alin.(1), lit.b) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 – (1) Se aprobă alocarea sumei de **115.000,00 lei/an** din bugetul local al Municipiului Gheorgheni pe anul 2016, capitol 68.02, către **Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială** – pentru funcționarea activităților sociale pe raza administrativă a municipiului Gheorgheni – din care:

- a) suma de **105.000,00 lei/an** pentru servicii de îngrijire socială-medicale la domiciliu
- b) suma de **10.000,00 lei/an** pentru activitatea de dezvoltare a competenței mișcării.

(2) Se aprobă modelul *Contractului pentru acordarea de servicii social-medicale*, potrivit Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – (1) Se aprobă alocarea sumei totale de **54.000,00 lei/an**, din bugetul local al Municipiului Gheorgheni pe anul 2016, capitol 68.02, către **Asociația Caritas – Asistență Socială**, filiala Organizației Caritas Alba Iulia – pentru funcționarea activităților sociale pe raza administrativă a municipiului Gheorgheni – din care:

- a) suma de **18.000,00 lei/an** pentru servicii de asistență familială;
- b) suma de **17.000,00 lei/an** pentru servicii de recuperare, reabilitare și integrare socială pentru persoane cu dizabilități, oferite de Programul Șansă
- c) suma de **11.000,00 lei/an** pentru servicii de consiliere pentru persoane cu probleme de dependență
- d) suma de **8.000,00 lei/an** pentru servicii sociale și educaționale de către Centru de zi de dezvoltare și educație timpurie.

(2) Se aprobă modelul *Contractului pentru acordarea de servicii sociale*, potrivit Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – (1) Se aprobă alocarea sumei de **50.000,00 lei/an** din bugetul local al Municipiului Gheorgheni pe anul 2016 – capitol 68.02 – pentru **Fundația „Szent Márton”** din Gheorgheni, în vederea sprijinirii funcționării Cantinei sociale „Szeretet konyha”.

(2) Se aprobă modelul *Contractului pentru acordare de servicii sociale, servicii de cantină* potrivit Anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 – (1) Se aprobă alocarea sumei de **77.000,00 lei/an** din bugetul local al Municipiului Gheorgheni pe anul 2016 – capitol 68.02 – către **Asociația „Napsugár az Esőben”** din Gheorgheni – pentru funcționarea *Centrului de zi pentru persoane cu dizabilități intelectuale*.

(2) Se aprobă modelul *Contractului pentru acordare de servicii sociale*, potrivit Anexei nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 – (1) Se aprobă alocarea sumei de **6.000,00 lei/an** din bugetul local al Municipiului Gheorgheni pe anul 2016 – capitol 68.02 – către **Asociația Socială Umanitară Creștină Ora International – Filiala din România, Gheorgheni** – pentru funcționarea activităților sociale pe raza administrativă a municipiului Gheorgheni – *Adăpost pentru persoane fără locuințe pentru oamenii străzii*.

(2) Se aprobă modelul *Contractului pentru acordarea de servicii sociale*, potrivit Anexei nr.5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.6 – Se aprobă alocarea sumei de **93.060,00 lei/an** din bugetul local al Municipiului Gheorgheni pe anul 2016 – capitol 68.02 – pentru **cofinanțarea costului anual al copiilor și tinerilor instituționalizați** care provin din municipiului Gheorgheni și se află în evidența *Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita* din cadrul Consiliului Județean Harghita;

(2) Se aprobă Convenția nr.6120/2016 între Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita și Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni, potrivit Anexei nr.6 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7 – Se aprobă alocarea sumei de **44.688,00 lei/an** din bugetul local al Municipiului Gheorgheni pe anul 2016 – capitol 56.02 – pentru **cofinanțarea costului anual al persoanelor cu handicap instituționalizați** care provin din municipiului Gheorgheni și se află în evidența *Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita* din cadrul Consiliului Județean Harghita

(2) Se aprobă Contractul nr.6058/2016 între Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita și Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni, potrivit Anexei nr.7 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8 – Se desemnează Viceprimarul Municipiului Gheorgheni, cu atribuții de primar, dl. *Nagy Zoltán*, pentru semnarea contractelor/convenției prezentate la art.1-7.

Art.9 – Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către: Viceprimarul Municipiului Gheorgheni, cu atribuții de primar, *Direcția economică*, și *Serviciul public de asistență socială* din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Gheorgheni;

Art.10 – Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Prefectului Județului Harghita
- b) Viceprimarului Municipiului Gheorgheni, cu atribuții de primar
- c) Consiliului Județean Harghita;
- d) *Direcției economice* și *Serviciului public de asistență socială* din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Gheorgheni.
- e) furnizorilor de servicii sociale prezentate la art.1-7 prin *Serviciul public de asistență socială*.

Gheorgheni, la data de 18 februarie 2016

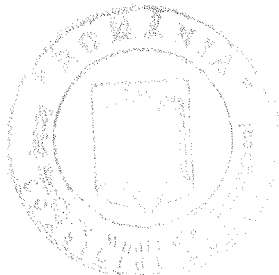
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Málnási Huba István

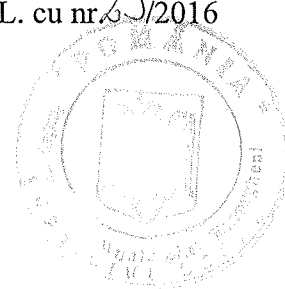


CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL MUNICIPIULUI,

Nagy István



Înregistrat la Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială
Nr. ____/____



CONTRACT

pentru acordarea de servicii social-medice nr. _____

pe baza ordinului nr. 71 din 17 februarie 2005 emis de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei publicat în MO. nr. 176 din 1 martie 2005

Părțile contractante:

1. MUNICIPIUL GHEORGHENI denumit în continuare autoritatea contractantă, cu sediul în Gheorgheni județul Harghita, codul de înregistrare fiscală nr. 4245070, contul nr. **RO67TREZ35324680257XXXXX**, deschis la **Trezoreria Gheorgheni**, reprezentat prin dl. Nagy Zoltán în calitate de viceprimar, cu atribuții de primar,

și

2. **Asociația Caritas Alba Iulia-Asistență Medicală și Socială** cu sediul în Miercurea Ciuc, str. Szék, nr. 147, județul Harghita denumit în continuare furnizor, codul de înregistrare fiscală nr. **15070152** contul nr. **RO33RNCB0152016332530001** deschis la **Banca Comercială Română**, certificat de acreditare, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, seria AF, nr. 000290, eliberat la data de 13.05.2014, în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012, decizie de acreditare eliberat de Comisia de Acreditare a Furnizorilor de Servicii Sociale a județului Harghita, nr. **206/18.10.2013**, având **Autorizația de funcționare nr. 1509 din 18.08.2014**, eliberat de Ministerul Sănătății Publice, reprezentat de **Dl. Péter György**, în calitate de director și Keresztes Edit, în calitate de asistent șef.

în temeiul prevederilor H.C.L. nr. 234/2015 – privind sprijinirea de servicii sociale și H.C.L. ____/2016 privind alocarea unor sume pentru sprijinirea furnizorilor de servicii sociale din bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Gheorgheni, pe anul 2016;

convin asupra următoarelor:

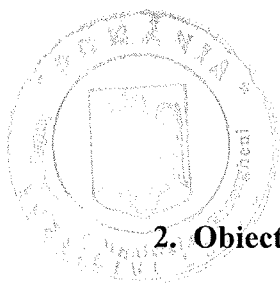
1. Definiții:

1.1. contract de furnizare de servicii social-medice - actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între serviciul public de asistență socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor autorizat de servicii social-medice, în calitate de furnizor;

1.2. serviciile social-medice - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor social-medice individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile social-medice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

1.3. forța majora - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

1.4. zi - zi calendaristică; an - an calendaristic



2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii:

a) pachetul de servicii cu prețurile aferente serviciilor social-medicele anexate.

3. Valoarea serviciilor social-medicele achiziționate.

3.1. Valoarea totală a serviciilor social-medicele furnizate este de 115000 lei și reprezintă costurile serviciilor acordate beneficiarilor pe raza localității Gheorgheni, care necesită îngrijire și asistență la domiciliu.

3.2. Defalcarea costului total pe fiecare tip de serviciu și pentru fiecare tip de beneficiar va fi conform deconturilor depuse lunar de către furnizor către autoritatea contractantă după prelucrarea datelor din fișele de îngrijire.

3.3 Valoarea serviciilor prestate care depășește valoarea contractată va fi acoperită din alte surse. (contribuția beneficiarilor, sponsorizări, donații, proiecte, ajutoare nerambursabile, subvenții de stat, etc...)

4. Modalități de plată

4.1. Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către furnizor. Autoritatea contractantă va achiziționa servicii social-medicele pentru:

-servicii de asistență medicală și socială în valoare totală de 105.000 lei în anul bugetar 2016;

-servicii de dezvoltare a competențelor în mișcare, în valoare totală de 10.000 lei în anul bugetar 2016.

4.2. Plata este asigurată din bugetul local pe anul 2016, Cap. 68.02 - asigurări și asistență socială.

5. Durata contractului

5.1. Durata contractului este de la data de 01.03.2016 până la data de 31.12.2016 și poate fi prelungit cu acordul părților contractante prin act adițional în condițiile legii, până la adoptarea B.V.C. pe anul 2017.

6. Drepturile autorității contractante:

6.1. de a primi de la furnizor rapoarte lunare cu privire la acordarea serviciilor social-medicele care fac obiectul prezentului contract;

6.2. de a monitoriza acordarea serviciilor social-medicele în conformitate cu cerințele prezentului contract;

6.3. de a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor social-medicele;

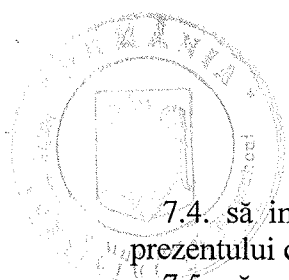
6.4. de acces, conform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor social-medicele care fac obiectul prezentului contract;

7. Obligațiile autorității contractante:

7.1. Să acorde furnizorului, după caz, asistență de specialitate în desfășurarea și realizarea serviciilor social-medicele, să contribuie la atragerea finanțatorilor interni sau externi în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii social-medicele prevăzute în prezentul contract;

7.2. să verifice modul de acordare a serviciilor social-medicele.

7.3. să verifice utilizarea eficientă a mijloacelor financiare acordate furnizorului, în vederea furnizării serviciilor social-medicele prevăzute în contract;



7.4. să informeze furnizorul cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract;

7.5. să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să asigure securizarea acestor date;

7.6. să asigure accesul furnizorului la bază de date pe care o deține referitor la furnizorii de servicii social-medice, în situația în care aceste date sunt necesare soluționării cazurilor aflate în evidența serviciului care face obiectul contractului, și să asigure securizarea acestora;

7.7. să asigure furnizorului îndrumare metodologică cu privire la domeniul serviciilor social-medice;

8. Drepturile furnizorului:

8.1. de a primi, după caz, asistență, în realizarea serviciilor social-medice în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii social-medice prevăzute în prezentul contract;

8.2. de a primi din partea autorității contractante îndrumare metodologică;

8.3. de a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor social-medice, care fac obiectul prezentului contract;

8.4. de a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor social-medice, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

8.5. de a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor social-medice.

8.6. de a oferi servicii social-medice sau de altă natură la inițiativă proprie în condițiile legii și persoanelor care nu sunt incluse în prevederile prezentului contract, dar necesită îngrijire și/sau asistență.

9. Obligațiile furnizorului:

9.1. să întocmească planurile individualizate de asistență și îngrijire și, după caz, planurile de intervenție ale beneficiarilor;

9.2. să acorde serviciile social-medice respectând standardele de calitate privind serviciile social-medice;

9.3. să transmită autorității contractante rapoartele lunare convenite privind acordarea serviciilor social-medice care fac obiectul prezentului contract, în cel mult 10 zile după prelucrarea și centralizarea datelor din fișele de îngrijire a beneficiarilor;

9.4. să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu obiectul prezentului contract;

9.5. să utilizeze eficient mijloacele financiare în vederea furnizării serviciilor social-medice

9.6. să comunice Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cazurile care necesită intervenție de urgență și pe care nu poate să le soluționeze;

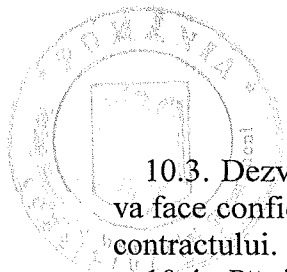
10. Caracterul confidențial al contractului

10.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate și Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

10.2. Partea contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara persoanelor implicate în îndeplinirea contractului;

- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.



10.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.4. Părțile contractante vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Condiții de furnizare a serviciilor social-medicale

11.1. Serviciile social-medice se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

12. Cesiunea

12.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

12.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

13. Amendamente

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14. Comunicări

14.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

14.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

14.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

14.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

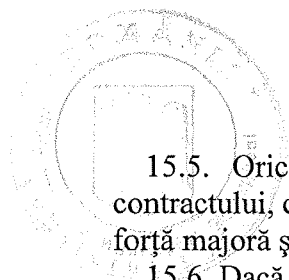
15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia;

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.



15.5. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

15.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Rezilierea contractului

16.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) încălcarea de către furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile social-medice, dacă este invocată de autoritatea contractantă;
- c) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care aceasta limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;
- d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor social-medice prevăzute în prezentul contract.

16.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17. Încetarea contractului:

17.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- e) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forța majoră, dacă este invocată.

18. Penalități. Daune:

18.1. În cazul în care termenul de plată nu este respectat din culpa autorității contractate, aceasta este obligată la plata unor majorări de întârziere corespunzătoare cu majorările ce se aplică pentru întârzierea plății impozitelor către stat, adică 0,003%/zi.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

19.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

20. Dispoziții final

20.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

20.2. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

20.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.4. Prezentul contract de furnizare a serviciilor social-medice în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat la sediul autorității contractante în 2(două) exemplare, câte 1 (una) pentru fiecare parte contractantă.

21. Documentele contractului

21.1. Documentele prezentului contract sunt:

Pachetul de servicii cu prețurile aferente serviciilor;

Autoritatea contractantă

Furnizor

MUNICIPIUL GHEORGHENI

**Asociația Caritas Alba -
Asistență Medicală și Socială**

Viceprimar, cu atribuții de primar

Nagy Zoltan

Director

Péter György

Viza CFP

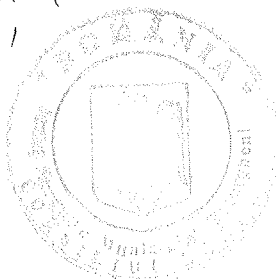
Asistent medical șef

Keresztes Edit

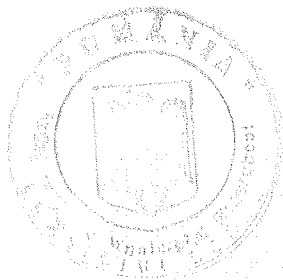
Vizat consilier juridic

Președinte de sedință

Secretarul Municipiului



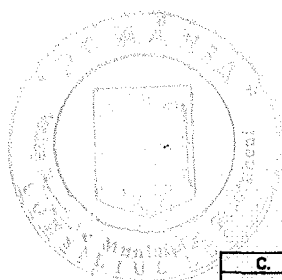
Intențuit:



Asociația Caritas Alba Iulia-Asistență Medicală și Socială la Domiciliu

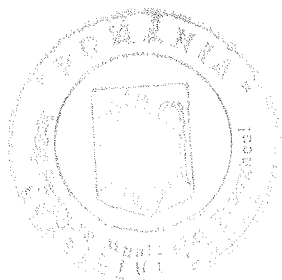
Ofertă de servicii
2016

Cod servicii	Pachet de bază
A.	ÎNGRIJIRE MEDICALĂ LA DOMICILIU PE BAZA RECOMANDĂRII MEDICULUI
1.	Administrarea Medicamentelor Injectabile
1.2.	Subcutanată/insulină
1.3.	Intramuscular
1.4.	Intravenos
1.5.	Intradermic
2.	Perfuzie endovenosă/oră sub supravegherea medicului
3.	Recoltarea produselor biologice
4.	Îngrijirea plăgilor
4.1.	Plăgi simple/suprimarea firelor
4.2.	Plăgi suprainfectate
5.	Îngrijirea escarelor
5.1.	Escare simple
5.2.	Escare multiple / suprainfectate
6.	Cateterism
6.1.	Schimbarea sondei vezicale la femei
6.2.	Spătură vezicală
7.	Îngrijirea stomelor
8.	Îngrijirea fistulelor
9.	Îngrijirea tubului de dren
10.	Îngrijirea canulei traheale
11.	Schimbarea sondei nazogastrice
12.	Cismă cu scop evacuator/terapeutic
13.	Spătură vaginală în cazuri de deficit motor
14.	Monitorizarea dializei peritoneale
15.	EKG
B.	AJUTOR PENTRU ACTIVITĂȚILE DE BAZĂ ALE VIETII ZILNICE
1.	Supravegherea/monitorizarea parametrilor fiziologici
1.1.	Supravegherea/monitorizarea stării de sănătate (Temperatura/TA/Puls/Respirație/Diureză/Scaun)
1.2.	Glicemie
2.	Administrarea Medicamentelor
2.1.	Per os
2.1.1.	Dozare
2.1.2.	Administrare orală
2.2.	Pe sondă nazogastrică
2.3.	Pe suprafața mucoaselor
2.4.	Pe suprafața tegumentelor
3.	Mobilizare și transfer
3.1.	Mobilizarea persoanei total dependente(pentru evitarea escarelor de decubit, complicațiilor pulmonare-conform concepției kinaesthetics)
3.2.	Ajutor pentru schimbarea poziției(așezat/șezut, ridicat din pat/în picioare și invers-conform concepției kinaesthetics)
3.3.	Stimularea circulației vasculare(pentru evitarea complicațiilor vasculare-conform concepției kinaesthetics)
3.4.	Exerciții de mișcare pentru păstrarea mobilității (conform concepției kinaesthetics)
4.	Facilitarea deplasării în interior/exterior (conform concepției kinaesthetics)
5.	Băi medicinale
6.	Îngrijirea corporală
6.1.	Spălare generală
6.2.	Spălare parțială
7.	Îmbăiere în vană
8.	Îngrijirea cavității bucale
9.	Îngrijirea părului
9.1.	Spălare
9.2.	Tuns
9.3.	Pieptănat
10.	Bărbierit
11.	Îngrijirea unghiilor(curățare, tăiere)
12.	Îngrijirea pielii(curățare, ușcare, aplicare creme hidratante)
13.	Îngrijirea nasului(curățare orificii, aplicare picături)
14.	Îngrijirea ochilor(curățare, aplicare picături, lentile de contact, proteze)
15.	Îngrijirea urechilor(curățare orificii, aplicare picături)
16.	Schimbarea lenjeriei de pat
16.1.	Îmbrăcarea/Dezbrăcarea
17.	Înăltare și hidratare
17.1.	Alimentație naturală la pat/la masă
17.2.	Alimentație pasivă pentru persoane cu tulburări de deglutiție
17.3.	Alimentație artificială prin sondă endogastrică
18.	Asistență în satisfacerea necesităților fiziologice
18.1.	Aplicare scutec de unică folosință(inclus toaleta locală)
18.2.	Aplicare ploscă/condon/bazin/ urinar
18.3.	Așezare pe scaun WC
19.	Kinaesthetics- dezvoltarea competenței de mișcare
19.1.	Kinaesthetics- dezvoltarea competenței de mișcare individual la beneficiar 15 min/sedinta(trainer)
19.2.	Kinaesthetics- dezvoltarea competenței de mișcare individual în centrul de competență 15 min/sedinta(trainer)
20.	Comunicare
20.1.	Instruirea beneficiarilor/apartenenților/îngrijitorilor informali



C.	AJUTOR PENTRU ACTIVITĂȚILE INSTRUMENTALE ALE VIETII ZILNICE
	<i>Activități de administrare și gestionare a bunurilor</i>
1.	Aranjarea lenjeriei
1.1.	Spălarea lenjeriei
1.2.	Călcătul lenjeriei
1.3.	Sortarea lenjeriei
2.	Curățarea locuinței (măturat/aspirat/spălat, ștergerea prafului, îndepărtarea gunoierului)
3.	Curățarea ferestrelor/ferestra
4.	Ajutor în servirea mâncărilor la pat/la masă
5.	Distribuire de alimente neperisabile/ hrană caldă/pachete la domiciliu
6.	Aprovizionarea cu agent termic /apă per manevră
7.	Încălzirea încăperilor
8.	Intermediere relație medic-beneficiar
9.	Procurare medicamente
10.	Efectuare cumpărături
11.	Bancă, autorități(plata facturilor, completarea diferitelor formulare, predarea și urmărirea documentațiilor)
12.	Spălare vase
13.	Curățenie baie/toaletă
14.	Supraveghere vârstnici/bolnavi(30 minute)
	<i>Activități de petrecere a timpului liber</i>
15.	Vizitarea bolnavilor, bătrânilor în spital
16.	Însotire
16.1.	Însotire la diverse evenimente (60 minute)
16.2.	Însotire la spitale / ambulatoriu de specialitate
17.	Organizarea de evenimente/zi
E	INTEGRARE SOCIALĂ ȘI PARTICIPARE
1.	Evaluare socio-medicală
2.	Evaluare socio-medicală pentru scutirea plății
3.	Consiliere socială
4.	Informarea socială al beneficiarilor/apartinătorilor în diferite teme(cf standardelor de calitate)
5.	Consiliere individuală
6.	Aplicare chestionare
7.	Răevaluare
8.	Management de caz social
9.	Monitorizare caz social
F	INTERMEDIERE PACIENȚI
G	SERVICII SPECIALE ACORDATE ÎN COMUNITATE(ASISTENȚĂ COMUNITARĂ)
1.	Activități de administrare (procurarea, completarea diferitelor formulare, predarea și urmărirea documentațiilor, informare despre informațiile publice locale/județene)
2.	Vizitarea bolnavilor, bătrânilor în spital
3.	Însotire
3.1.	Însotire la diverse evenimente / 60 min
3.2.	Însotire la spitale / ambulatoriu de specialitate
3.3.	Însotire la controale periodice a persoanelor cu handicap / vârstnice cu boli cronice
4.	Organizarea de evenimente/zi
5.	Intermediere relație aparținător - beneficiar

	Tipuri de pachete individuale	Preț (lei)
S1	1 serviciu / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	8,00 lei
S2	2 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	15,00 lei
S3	3 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	21,00 lei
S4	4 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	27,00 lei
S5	5 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	33,00 lei
S6	6 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	38,00 lei
S7	7 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	43,00 lei
S8	8 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	47,00 lei
S9	9 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	51,00 lei
S10	10 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	55,00 lei
S11	11 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	60,00 lei
S12	12 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	65,00 lei
S13	13 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	70,00 lei
S14	14 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	75,00 lei
S15	15 servicii / vizită - oricare dintre serviciile din pachetul de bază, pe baza nevoilor beneficiarului	80,00 lei
	Servicii speciale	
B.21.	Materiale sanitare speciale pentru îngrijirea modernă a plăgilor cronice/manevră	20,00 lei
B.19.3.	Activități de mobilizare prin Kinaesthetica/grup/vizită în centru de competență	250,00 lei
B.19.4.	Activități de socializare prin grup/vizită în centru de competență	150,00 lei
G.8.	Transport beneficiar în afara localității / km	1,00 lei
B.22.	Cazare în centrul Sântu Luca/zi	14,00 lei
B.23.	Masă servită(de 3 ori/zi) în centrul Sântu Luca	25,00 lei



MODEL

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 25/2016

Furnizor
Nr. de înreg. ____/____

CONTRACT
pentru acordarea de servicii sociale
Nr. ____/2016

Baza legală: Ordinului nr. 71 din 17 februarie 2005 și nr. 68/2003 privind serviciile social-medice emise de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei publicat în MO. nr. 176 din 1 martie 2005; Ordonanța nr. 68/2003 privind serviciile sociale

Părțile contractante:

Municipiul Gheorgheni denumit în continuare autoritatea contractantă, cu sediul în municipiul Gheorgheni, P-ța Libertății nr. 27, județul Harghita, codul de înregistrare fiscală nr. 4245070, contul nr. RO67TREZ35324680257XXXXX, deschis la **Trezoreria Gheorgheni**, reprezentat prin dl. Nagy Zoltán, în calitate de viceprimar cu atribuții de primar

și

Asociația "Caritas-Asistența Socială" Filiala Organizației Caritas Alba Iulia – numit în continuare **Caritas Asistența Socială** - cu sediul în Târgu Mureș, P-ța Trandafirilor 61, județul Mureș, denumit în continuare furnizor, codul de înregistrare fiscală nr. 1213139 contul nr. RO29RNCB0193015969600001 deschis la Banca Comercială Română Central Tg. Mureș, certificat de acreditare, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, seria AF, nr.000502, eliberat la data de 23.04.2014, în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012, reprezentat prin Ludescher László – director și Bokor-Péter Szabolcs, în calitate de coordonator programe,

în temeiul prevederilor H.C.L. nr. 234/2015 – privind sprijinirea de servicii sociale și H.C.L. ____/2016 privind alocarea unor sume pentru sprijinirea furnizorilor de servicii sociale din bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Gheorgheni, pe anul 2016;

convin asupra următoarelor:

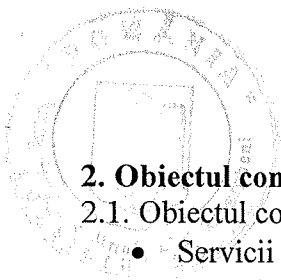
1. Definiții:

1.1. *contract de furnizare de servicii sociale* - actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între serviciul public de asistență socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor autorizat de servicii sociale, în calitate de furnizor;

1.2. *serviciile sociale* - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile social-medice, cu modificările și completările ulterioare;

1.3. *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

1.4. *zi* - zi calendaristică; *an* - an calendaristic.



2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii:

- Servicii sociale în cadrul Programului de Asistență Familială, conform pachetului de servicii, cu prețurile incluse și valabilă pentru anul 2016 – anexat.
- Servicii de recuperare, reabilitare și integrare socială pentru persoane cu dizabilități, oferite de Programul Șansa, conform pachetului de servicii, valabilă pentru anul 2016 – anexat.
- Servicii sociale de către Programul de Consiliere pentru persoane cu probleme de dependență, conform pachetului de servicii, valabilă pentru anul 2016 – anexat.
- Servicii sociale și educaționale de către Centru de zi de Dezvoltare și Educație Timpurie, conform pachetului de servicii, valabilă pentru anul 2016 – anexat

Cod CPV : 98000000-3 alte servicii comunitare sociale și personale

3. Valoarea serviciilor sociale achiziționate.

3.1 Autoritatea contractantă va achiziționa servicii sociale după cum urmează:

- **Servicii de asistență familială în valoare totală de 18.000 lei în anul bugetar 2016;**
- **Servicii de recuperare, reabilitare și integrare socială pentru persoane cu dizabilități, oferite de Programul Șansa în valoare totală de 17.000 lei în anul bugetar 2016;**
- **Servicii de consiliere pentru persoane cu probleme de dependență în valoare totală de 11.000 lei în anul bugetar 2016;**
- **Servicii sociale și educaționale de către Centru de zi de Dezvoltare și Educație Timpurie în valoare totală de 8.000 lei în anul bugetar 2016.**

3.2. Valoarea totală al serviciilor sociale furnizate în cuantum de 54.000 lei vor fi costurile parțiale, ale serviciilor acordate beneficiarilor în localitatea Gheorgheni, care necesită servicii de asistență socială.

3.3. Defalcarea costului total pe fiecare tip de serviciu și pentru fiecare tip de beneficiar va fi conform deconturilor depuse trimestriale de către furnizor, către autoritatea contractantă după prelucrarea datelor din fișele de intervenție.

3.4. Valoarea serviciilor prestate care depășește valoarea contractată va fi acoperită din alte surse (finanțări nerambursabile, sponsorizări, donații, subvenții de stat, contribuția beneficiarilor, venituri din fonduri proprii, etc.).

4. Modalități de plată

4.1. Autoritatea contractanta are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către furnizor.

4.2 Plata se asigură din bugetul local pe anul 2016, Cap. 68.02 –Asigurări și asistență socială

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentul contract este de la 01.03.2016 până la 31.12.2016, cu posibilitatea prelungiri în condițiile legii, până la adoptarea B.V.C. pe anul 2017.

6. Drepturile autorității contractante

6.1. De a solicita de la furnizor rapoarte trimestriale cu privire la acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

6.2. De a monitoriza acordarea serviciilor sociale în conformitate cu cerințele prezentului contract;

6.3. De a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor social-medice;

6.4. De acces, conform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract.

7. Obligațiile autorității contractante:

7.1. Să acorde furnizorului, după caz, asistență de specialitate în desfășurarea și realizarea serviciilor sociale, să contribuie la atragerea finanțatorilor interni sau externi în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract;

7.2. Să verifice modul de acordare a serviciilor sociale;

7.3. Să verifice utilizarea eficientă a mijloacelor financiare acordate furnizorului, în vederea furnizării serviciilor sociale prevăzute în contract;

7.4. Să informeze furnizorul cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract;

7.5. Să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să asigure securizarea acestor date;

7.6. Să asigure accesul furnizorului la baza de date pe care o deține referitor la furnizorii de servicii social-medice, în situația în care aceste date sunt necesare soluționării cazurilor aflate în evidența serviciului care face obiectul contractului, și să asigure securizarea acestora;

8. Drepturile furnizorului

8.1. De a primi, după caz, asistență, în realizarea serviciilor sociale în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract;

8.2. De a primi din partea autorității contractante îndrumare metodologică;

8.3. De a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

8.4. De a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor social-medice, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

8.5. De a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

8.6. De a oferi servicii sociale sau de altă natură la inițiativă proprie în condițiile legii și persoanelor care nu sunt incluse în prevederile prezentului contract, dar necesită îngrijire și/sau asistență.

9. Obligațiile furnizorului:

9.1. Să întocmească planurile individualizate de asistență și, după caz, planurile de intervenție ale beneficiarilor;

9.2. Să acorde serviciile sociale respectând standardele de calitate privind serviciile sociale;

9.3. Să transmită autorității contractante împreună cu factura și rapoartele trimestriale convenite privind acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract, după prelucrarea și centralizarea datelor din fișele beneficiarilor;

9.4. Să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu obiectul prezentului contract;

9.5. Să utilizeze eficient mijloacele financiare în vederea furnizării serviciilor sociale;

9.6. Să comunice Serviciului public de asistență socială, respectiv Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului cazurile care necesită intervenție de urgență, și pe care nu poate să le soluționeze.

10. Caracterul confidențial al contractului

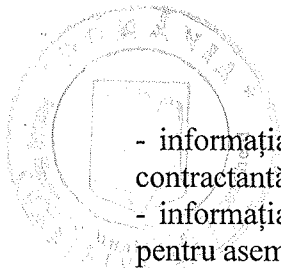
10.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

10.2. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

10.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial, și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- 
- informația era cunoscută părți contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
 - informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
 - partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Condiții de furnizare a serviciilor sociale

11.1. Serviciile sociale se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

12. Cesiunea

12.1. Furnizorul nu are dreptul să subcontracteze sau să ceseze serviciile sociale.

13. Amendamente

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14. Comunicări

14.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

14.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

14.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

14.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia;

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5. Orice împrejurare, independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forța majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

15.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Rezilierea contractului

16.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) încălcarea de către furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de autoritatea contractantă;
- c) retragerea sau anularea de către organele de drept a acreditării, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care această limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezentul contract.
- d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor sociale prevăzute în prezentul contract.

16.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17. Înțetarea contractului:

17.1. Constituie motiv de înțetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind înțetarea contractului;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- e) înțetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forța majoră, dacă este invocată.

18. Penalități, daune

18.1 În cazul în care termenul de plată nu este respectat din culpa autorității contractate, aceasta este obligată la plata unor majorări de întârziere corespunzătoare cu majorările ce se aplică pentru întârzierea plății impozitelor către stat.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și înțetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

19.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

20. Dispoziții finale

20.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

20.2. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.3 Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat la data de ____/2016 la sediul autorității contractante în 4(patru) exemplare, trei pentru autoritatea contractantă și unul pentru furnizor.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
MUNICIPIUL GHEORGHENI
VICEPRIMAR
NAGY ZOLTÁN
cu atribuții de primar

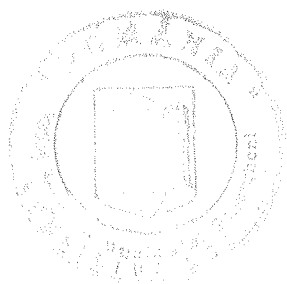
FURNIZOR
CARITAS ASISTENȚĂ SOCIALĂ
DIRECTOR
LUDESCHER LÁSZLÓ

VIZA CFP

COORDONATOR PROGRAME
BOKOR-PÉTER SZABOLCS

VIZA JURIDICĂ

Întocmit : Ag



PROGRAM DE ASISTENȚĂ FAMILIALĂ

Pachet de servicii 2016

Cod	Servicii	Durata	Nr. beneficiari	Cost unitar servicii/ beneficiar
Servicii individuale				
1.	Consiliere psihosocială / socială	1 oră	1	40,00
2.	Asistență și suport pentru familie	1 oră	1-4	30,00
3.	Informare administrativă-legislativă	1 oră	1	25,00
4.	Intermediere între beneficiar și alte servicii sociale existente	1 oră	1	20,00
5.	Suport pentru realizarea unor activități instrumentale ale vieții zilnice	1 oră	1	40,00
Servicii de grup				
6.	Asistență psihosocială și suport	2 ore	5-14	16,00
			15-34	12,00
			35-	8,00
7.	Educație extracuriculară în diferite domenii	1 ore	5-30	10,00
Servicii comunitare				
8.	Programe tematice de sensibilizare	2 ore	20-120	8,00
9.	Programe de recreere și socializare	2 ore	20-120	4,00

Descrierea scurtă a serviciilor

Servicii individuale

1. Consiliere psihosocială / socială:

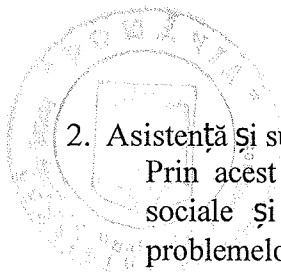
Consiliere psihosocială:

Consiliere individuală sau al unei familii, în vederea depășirii unei situații de criză, acordată în cel puțin o ocazie

Consiliere socială:

Consiliere individuală sau al unei familii, în vederea soluționării unor dificultăți în integrarea socială și comunitară, acordată în cel puțin o ocazie

Privesc drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excluziune socială (violența în familie, traficul de persoane, delincvență, ș.a.), precum și măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate, facilitare a accesului pe piața muncii.



2. Asistență și suport pentru familie

Prin acest tip de serviciu contribuim la îmbunătățirea capacității de gestionare a resurselor sociale și materiale a familiei, prin consiliere, informare și sprijin direct în rezolvarea problemelor, obținând astfel ameliorarea problemelor și disfuncționalităților din sistemul familial.

3. Informare și consiliere administrativă-legislativă

Acest serviciu constă în oferirea de informații legislative și de soluționare a unor probleme administrative, beneficiarilor care prezintă astfel de probleme.

4. Intermediere între beneficiar și alte servicii sociale existente

Acțiunile întreprinse se referă la găsirea și contactarea serviciilor sociale adecvate nevoilor beneficiarilor, altele decât cele care pot fi oferite de către PAF.

5. Suport pentru realizarea unor activități instrumentale ale vieții zilnice

Acest serviciu constă în acțiuni care cuprind menaj, gestionare bunuri, efectuare cumpărături, plata facturilor, precum și mici reparații sau lucrări de amenajare a mediului ambient

Servicii de grup

6. Asistență psihosocială și suport

Prin aceste activități sunt organizate diverse programe de grup, pentru prevenția marginalizării persoanelor defavorizate, aflate în situații de risc și susținerea vieții active ale acestor persoane, în cadrul societății.

7. Educație extracuriculară în diferite domenii

Aceste activități privesc educație pentru sănătate, educație privind prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, educație pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, alcool, tutun, educație civică, educație pentru dezvoltarea abilităților pentru o viață independentă, educație pentru prevenirea și combaterea comportamentelor anti-sociale, etc.

Servicii comunitare

8. Programe tematice de sensibilizare:

Aceste programe comunitare cu scopul de promovarea a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate și acompaniere în scopul prevenirii și combaterii izolării sociale sunt desfășurate prin implicarea întregii comunități, în vederea sensibilizării acestora cu privire la problemele comune, oferite cu ocazii speciale, în mod tematic, activitățile fiind planificate și desfășurate în jurul tematicii alese pentru program.

9. Programe de recreere și socializare:

Aceste programe au scopul de promovarea unui stil de viață sănătos și activ, de încheiere a comunității, prin implicarea participanților în activități de recreere, precum excursii, jocuri interactive, pregătirea și luarea mesei comune, etc.

Caritas Asistența Socială

Servicii de asistență socială pentru persoane cu dizabilitati

Pachet de servicii 2016

Cod servicii	Denumire servicii	2016 RON/ore/pers
--------------	-------------------	----------------------

A	Servicii de recuperare si reabilitare	
1	Servicii de recuperare si reabilitare personala	45,00 lei
2	Gimnastică medicală personală	35,00 lei
3	Masaj de recuperare	30,00 lei
4	Program psihopedagogic itinerant	25,00 lei
5	Recuperare si reabilitare în grupuri mici (3-5 pers/grup)	18,00 lei
6	Recuperare si reabilitare în grupuri medii (6-15 pers/grup)	12,00 lei
7	Gimnastică medicală in grupuri mici	18,00 lei
8	Activitati psihopedagogice în grupuri mici (3-11 pers/grup)	12,00 lei
9	Servicii de integrare/reintegrare socială, socializare (peste 8 pers/grup)	15,00 lei
11	Recuperare în centru de zi pentru pers. cu dizabilitati	10,00 lei

B.	Servicii de asistenta sociala si consiliere	
12	Suport si asistenta pentru familii, educare parentala	20,00 lei
13	Activitati de pregatire, formare adulti	20,00 lei
14	Asistenta în pregatirea profesionala	22,00 lei
15	Consiliere si asistență personală (social, psihologic, psihopedagogic)	35,00 lei
16	Consiliere la domiciliu	35,00 lei
17	Mediere între beneficiar și alte servicii	25,00 lei
18	Serv. sociale de îngrijire pt. copii cu handicap	10,00 lei

C.	Servicii comunitare	
19	Activitati de sensibilizare, responsabilizarea comunitatii	5,00 lei

PROGRAM DE CONSILIERE PENTRU PERSOANE CU ADICȚII				
Pachet de servicii 2016				
Cod	Servicii	Durata	Nr. beneficiari	Cost unitar servicii/beneficiar
Servicii individuale				
1.	Consiliere socială	1 oră	1	30,00
2.	Consiliere suportivă psiho - socială pentru: persoane dependente / aparținătorii persoanelor dependente	1 oră	1	50,00
3.	Consiliere suportivă familială pentru persoane dependente sau aparținătorii lor	1 oră	1-4	40,00

Servicii de grup

6.	Grup de suport (5-20 pers.)	1 oră	5-20	15,00
7.	Educație extracurriculară în diferite domenii	1 ore	5-30	8,00

Servicii comunitare

8.	Programe tematice: de promovarea unui stil de viață sănătos și activ / de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate / pentru acompaniere în scopul prevenirii și combaterii izolării sociale	1 ore	5-30	15,00
----	---	-------	------	-------

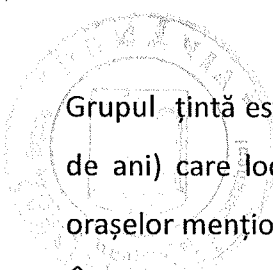
Program de consiliere pentru persoane cu probleme de dependentă

Medicina cunoaște mai multe forme de adicții. În județul Harghita, în special în zonele rurale principale sursă de auto-distruge este alcoolul, prin disponibilitate și acceptarea sa socială. Adicția de alcool este negată ca boală în cele mai multe cazuri, fie din frică fie din ignoranță. Astfel se poate ca boala să apară aproape nedetectat astfel că cei implicați și aparținătorii lor o descoperă foarte târziu, când aceasta a afectat deja viața în toate domeniile. În afara îngrijirii medicale nu există alte resurse sau ajutor disponibil pentru cei implicați, nici pentru aparținătorii lor. Sistemul de sănătate este deja supraîncărcat de astfel de cazuri, în cel mai bun caz tratând simptomele abuzului de substanțe și nu cauzele lui, care în cele mai multe cazuri nu sunt cauze fizice.

Din acest motiv serviciile de consiliere oferă cadrul în care se poate forma conștientizarea bolii, unde se poate reflecta la cauzele acesteia și la contextul familial/social/cultural și se poate acorda sprijin în procesul de vindecare, iar în unele cazuri se pot găsi posibilități de vindecare, pas care trebuie să fie parte integrantă a ajutorului acordat.

Ținte urmărite de către program: ajutorarea dependenților de alcool și a aparținătorilor în adoptarea unui stil de viață social dezirabil, bazat pe principii și valori morale și demne. Urmărim, de asemenea, motivarea acestora de a veni în sprijinul și altor persoane aflate în același tip de dificultate, care încă se află în captivitatea substanțelor adictive. Pentru acest scop, vom utiliza metoda „outreach,, și vom încuraja participarea la grupuri de suport de auto-ajutorare. În acest fel, dorim să contribuim la formarea unei culturi a întraajutorării, care să sprijine forța interioară a familiilor și a comunităților locale.

Grupuri țintă:



Grupul țintă este alcătuit din persoane cu adicții (în primul rând dependenți de alcool între 20 și 55 de ani) care locuiesc în Gheorgheni, în Miercurea Ciuc, în Odorheiu Secuiesc și în satele în jurul orașelor menționate, și aparținătorii acestora.

În cadrul programelor extracuriculare, grupul țintă îl reprezintă tinerii între 14-20 de ani.

Pentru că în situația de dependență nevoia se răsfrânge și asupra aparținătorilor, programul îi cuprinde în grupul țintă și pe aceștia.

Servicii sociale:

- **Consiliere individuală sau familială:**

Oferă suport persoanei/familiei în recunoașterea și cunoașterea problemei, acceptarea ajutorului, oferă informații despre posibilitățile de ajutorare și intermediază între diferitele posibilități. În procesul schimbării, oferă suport persoanei/familiei în alegerea unui nou stil de viață și încurajează ajutorarea altor persoane cu adicții.

- **Grup de suport:**

Sprijină bolnavii și membrii familiile lor pe calea vindecării prin implicarea lor în activități de grup. Pe termen lung vrem să instruiem bolnavii vindecați și familiile lor să devină la rândul lor surse de ajutor pentru alte persoane cu adicții astfel ca grupul să poată continua activitatea și fără ajutor extern. Grupurile de auto-ajutorare sunt o parte organică a sistemului de ajutorare.

- **Educație extracuriculară, informare și formarea opiniei publice:**

Educația extracuriculară constă din întâlniri unde se dezbate diferite teme legate de adicții și de dezvoltarea personalității. Scopul este dezvoltarea abilităților personale (autocunoaștere, încredere în sine, etc.) și transmiterea informațiilor utile în legătură cu adicții și posibile situații de pericol.

Campaniile de informare este importantă pentru că poate trage un semnal de alarmă și poate indica noi posibilități de abordare și gestionare a situației. Realitatea de zi cu zi ne oferă tot mai multe exemple de persoane care nu au valori stabile, fapt ce duce de multe ori la resemnare și pierderea speranței. Diferitele tipuri de adicții, mai ales consumul excesiv de alcool, sunt favorizate de această atitudine negativă. În cele mai multe cazuri nu există informații despre boală sau există la nivel superficial, iar sentimentul de rușine blochează persoanele implicate.

- **Programe tematice:**

În cadrul acestui program se dezbate diferite teme (comunicare, cum se rezolv conflictele pe cale amiabilă, recunoașterea sentimentelor, etc.) pentru a dezvolta abilitățile personale. Beneficiarii pot participa la discuții individuale cu un specialist, la discuții de grup, la rugăciuni și la sfântă liturghie.



Scopul programului:

- Asigurarea dezvoltării și educației timpurii a copiilor cu vârsta cuprinsă între 0-3 ani, săptămânal
- Asigurarea prevenției și dezvoltării timpurii, recuperarea abilităților/deprinderilor pentru copii născuți prematuri sau care prezintă semne de întârziere în dezvoltare, săptămânal / la cerere
- Oferirea unui model parental, model educativ prevenind astfel neglijarea copilului
- Menținerea și consolidarea relațiilor familiale, relației copil-părinte
- Reducerea izolării părinților prin socializarea lor în comunitate

Principalele **categorii de familii** cărora li se adresează serviciile programului sunt:

- Familii cu mulți copii sau familii monoparentale, cu lipsa unui loc de muncă sau a unei locuințe corespunzătoare, cu probleme de alcool, cu relațiile familiale conflictuale; familii unde părinții sau una dintre ei au plecat la muncă în altă localitate sau în străinătate, familii cu boli cronice sau cu dizabilități.
- Familiile aflați în dificultate, defavorizate din punct de vedere social și economic.
- Familiile cu copil născut prematur, sau care prezintă semne de întârziere în dezvoltarea abilităților/ deprinderilor
- Familii cărora este important a se implica conștient în dezvoltarea și educarea copiilor

Beneficiarii direcți sunt copiii acestor familii, obiectivul fiind intervenție în domeniul educației timpurii, recuperare. **Beneficiari indirecti sunt familiile acestor copii**, oferindu-le grupuri de sprijin, consilieri individuale, informare și orientare, căutarea alternativelor de sprijin.

Serviciile Centrului de Zi de Dezvoltare și Educație Timpurie:

A. Consiliere individuală și informare

- **de asistență socială** – asistentul social analizează situația administrativă a clientului, îl informează despre drepturile și obligațiile sale.
- **psihologică** – se asigură advocacy psihologică în interesul asistaților conform pachetului de servicii.
- **psihopedagogică/pedagogică** – se asigură asistență psihopedagogică / pedagogică părinților în grup sau individual, despre stadiul de dezvoltare a copilului.

B. Activități în grup de dezvoltare și educație timpurie, de recuperare deprinderilor/abilităților pentru copii, și terapie ocupațională pentru copii și mame.

- **Dezvoltare și Educație Timpurie, recuperarea abilităților/deprinderilor:**

Pentru sugari între 2-6 luni – se accentuează stimularea senzorială, motorie, tactilă, vizuală și auditivă.

Pentru copii între 6-12 luni – prin cântece și zicători asociați cu mișcări proprii se stimulează dezvoltarea motricității grosiere, recuperarea abilităților/deprinderilor motrice, se dezvoltă echilibrul, atenția copilului.

Pentru copii între 12-18 luni – este accentuat dezvoltarea motricității grosiere, fine și dezvoltarea vocabularului.

Pentru copii între 18-24 luni – se bazează mai mult pe dezvoltarea cognitivă, schemei corporale, socializarea copilului.

Pentru copii între 24-36 luni – se accentuează dezvoltarea independenței copilului, explorarea mediului, dezvoltarea comunicației, emoțională și socială, interacțiunea între copii.

Pentru copii între 3-6 ani – dezvoltarea inteligenței emoționale, transmiterea valorilor creștine.

- **Recuperare, reabilitare motrică pentru copii:**

Se bazează pe aspectele motorii ale dezvoltării infantile și anume: printr-o interacțiune calitativă dintre mamă și copil, acesta învață modele pe care le folosește în mișcarea, coordonarea corpului.

C. Activități de grup pentru familii:

- Grup de suport pentru părinți, educare parentală
- Program cu invitați
- Program tematic de recreare, socializare și petrecere a timpului liber

Prin aceste activități se urmărește creșterea numărului de părinți care conștientizează nevoile copilului de a se dezvolta într-un mediu familial stabil din punct de vedere emoțional, identificarea și mobilizarea resurselor proprii a familiilor aflați în dificultate în vederea depășirii situațiilor de criză. În cadrul activităților de grup se abordează diferite teme legate de creșterea, dezvoltarea și educarea copilului, importanța familiei în acest proces de dezvoltare, formarea atașamentului social și prevenirea neglijării copilului.

D. Activități comunitare:

- Programe de sensibilizare și responsabilizare a comunității:

Organizarea unor zile, evenimente tematice, recreatoare pentru copii și familiile acestora cu scopul de a consolida relațiile interfamiliale, de a oferi un model pozitiv de valorificarea timpului liber al familiei. Prin relaționarea părinților cu alți părinți se realizează reducerea izolării familiilor.

Efectele benefice ale activității la nivelul comunității

Acest program de dezvoltare și educație informală include numeroase influențe benefice exercitate asupra personalității copilului și părinților. Cunoștințele și modelele obținute prin acest program au impact asupra atitudinilor și practicilor părinților legate de stimularea și îngrijirea timpurie, asupra disciplinării pozitive ale copiilor și asupra interacțiunii între copil și părinte.

Efectele pozitive exercitate asupra copiilor și familiilor (integrarea socială adecvată, reducerea comportamentelor deviante și a eșecului școlar) v-a fi simțit atât la nivelul instituțiilor de educație cât și la nivelul comunităților locale contribuind astfel la creșterea calității vieții ale societății.

Rezultatele centrului

Centrul de Zi de Dezvoltare și Educație Timpurie este prezent în județul **Mureș** și **Harghita** în mai multe localități: Târgu Mureș, Reghin, Valea Izvoarelor, Sângeorgiu de Mureș, Miercurea Nirajului, Sovata, Odorheiu Secuiesc, Vlăhița, Gheorgheni, Joseni, Ditrău, Remetea, Sândominic.

În județul Harghita am început activitatea în anul 2010, și de atunci derulăm servicii sociale acreditate pentru copii cu vârstă cuprinsă între 0-3 ani și familiile lor. Consiliile locale - Municipiului Odorheiu-Secuiesc, Gheorgheni, Comuna Remetea, Ditrău, Joseni – sunt actualele parteneri ai programului și contribuie la cofinanțarea activității Centrului.

În **Municipiul Gheorgheni**, în perioada ianuarie-decembrie 2015, am oferit 293 de activități de dezvoltare și educație timpurie pentru 122 copii, sub formă individuală sau de grup. Pe lângă acestea am avut 9 programe tematice pentru familii și 9 întâlniri tematice dedicate părinților în anul respectiv.

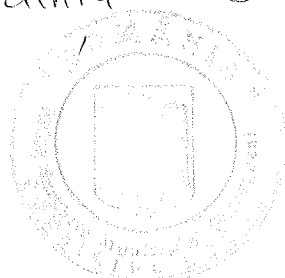
Pachet de servicii

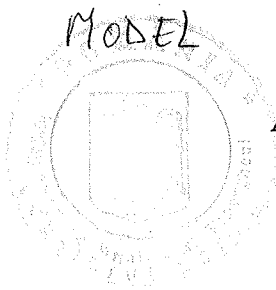
CENTRUL DE ZI DE DEZVOLTARE SI EDUCAȚIE TIMPURIE		Durata 1 modul servicii oferite	Cost servicii RON/ beneficiar
Cod			Total
A	<i>Servicii de recuperare si reabilitare</i>		
1	Recuperare și reabilitare psihopedagogică	1 oră	35
2	Dezvoltare și Educație Timpurie pentru sugari între 2- 6 luni	1 oră	25
3	Dezvoltare și Educație Timpurie pentru copii între 6-36 luni	2 ore	35
4	Grup de gimnastică ritmică preventivă	1 oră	30
5	Grup de educare pentru copii între 3-6 ani	1 oră	15
B	<i>Servicii de asistență socială si consiliere</i>		
6	Consiliere și asistență individuală (socială, psihologică, psihopedagogică)	1 oră	25
7	Intermediere între beneficiar și alte servicii social existente	30 min	10
8	Grup de suport pentru părinți, educare parentală	2 ore	35
9	Grup de suport pentru gravide, pregătire parentală	2 ore	35
10	Program tematic de socializare și recreare	2 ore	25
C	<i>Asistența socială comunitară - alte servicii</i>		
11	Program de sensibilizare și responsabilizare a comunității	6 ore	15

Președinte de sedință

Secretarul Municipiului

Mih.





Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 25/2016

Municipiul Gheorgheni
Nr. _____/2016

Furnizor
Fundatia Szent Márton Alapítvány
Nr. _____/2016

CONTRACT

pentru acordarea de servicii sociale servicii de cantină

Încheiat în baza ordinului nr. 71 din 17 februarie 2005 emis de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei publicat în MO. nr. 176 din 1 martie 2005, Hotărârea Consiliului local nr.234/2015 și H.C.L. 15/2016.

Părțile contractante:

1. **Municipiul Gheorgheni**, denumit în continuare **autoritatea contractanta**, cu sediul în Mun. Gheorgheni P-ța Libertății nr.27, județul Harghita, nr.telefon 0266364494 codul de înregistrare fiscală nr. 4245070 contul nr. RO 40 TREZ 3532 4680 259X XXXX deschis la **Trezoreria Gheorgheni**, conform Hotărârii Consiliului Local Gheorgheni privind furnizarea serviciilor sociale nr.234/2015 și reprezentat prin dl. Nagy Zoltán în calitate de viceprimar cu atribuții de primar,

și

2. **Fundația Szent Márton Alapítvány** cu sediul în **Gheorgheni str Márton Áron nr 9** județul Harghita denumit în continuare **furnizor**, codul de înregistrare fiscală nr.4685004 contul nr. RO 84 RNCB 0155 0967 8670 0001 deschis la BCR sucursala Gheorgheni, certificat de acreditare eliberat de Comisia de Acreditare a Furnizorilor de Servicii Sociale a Județului Harghita cu nr. 0007366 din 09.07.2008, reprezentat de Portik Hegyi Kelemen, în calitate președinte

1. Definiții:

1.1. contract de furnizare de servicii sociale - actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor doua părți, încheiat între serviciul public de asistenta sociala, în calitate de autoritate contractanta, și un furnizor autorizat de servicii social , în calitate de furnizor;

1.2. serviciile sociale - un ansamblu de masuri si acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, familiale , în vederea prevenirii si depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependenta, pentru prezervarea autonomiei si protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării si excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale si în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Legea nr.208/1997- privind cantinele de ajutor social și Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile social-medice, aprobată cu modificări si completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările si completările ulterioare;

1.3. forța majora - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului;

2. Obiectul contractului

2.1 Acoperirea parțială a cheltuielilor cu servicii de acordare a unei mese calde pe zi gratuite pentru persoana aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite, prin plăți

lunare pe baza de factură emisă de furnizor, în condițiile prezentului contract,
Cod CPV : 55511000-8 – servicii de cantină.

3. Valoarea serviciului social achiziționat.

3.1. Valoarea contractului este de max **50.000** lei, plătit în suma 4544 lei/lună echivalent a 71 mese/zi (3,20 lei/masă/zi, 20 zile pe lună). În eventualitatea acordării de mese la mai puțin sau mai multe de 71 pers. îndreptățite/zi, se va plăti suma recalculeată conform numărului efectiv de persoane beneficiare îndreptățite.

4. Modalități de plată

4.1. Autoritatea contractantă va achita contravaloarea serviciilor pe baza facturii emise de furnizor și transmise achizitorului până la data de 5 a lunii următoare celei care se referă în termen de 30 zile.

4.2. Plata este asigurată din bugetul local pe anul 2016, cap. 68.02 –Asigurări și asistență socială

5. Durata contractului

5.1. Durata contractului este de la data semnării până la data de 31.12.2016 și acoperă serviciile asigurate în anul calendaristic 2016. Părțile convin ca, în cazul neaprobării bugetului local pentru anul 2017 până la finele anului 2016, valabilitatea prezentei să fie prelungită până și luna aprobării inclusiv.

6. Drepturile autorității contractante:

6.1. De a primi de la furnizor rapoarte lunare cu privire la acordarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract;

6.2. De a monitoriza acordarea serviciilor în conformitate cu cerințele prezentului contract;

6.3. De a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea care fac obiectul prezentului contract;

7. Obligațiile autorității contractante:

7.1. Să acorde furnizorului, după caz, asistență de specialitate în desfășurarea și realizarea serviciilor, să contribuie la atragerea finanțatorilor interni sau externi în vederea susținerii acordării serviciilor prevăzute în prezentul contract;

7.2. Să verifice utilizarea eficientă a mijloacelor financiare acordate furnizorului, în vederea furnizării serviciilor prevăzute în contract;

7.3. Să informeze furnizorul cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract;

7.4. Să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să asigure securizarea acestor date;

7.5. Să asigure accesul furnizorului la baza de date pe care o deține referitor la furnizorii de servicii similare, în situația în care aceste date sunt necesare soluționării cazurilor aflate în evidența serviciilor care fac obiectul contractului.

8. Drepturile furnizorului:

8.1. De a primi, după caz, asistență, în realizarea serviciilor în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii prevăzute în prezentul contract;

8.2. De a primi din partea autorității contractante îndrumare metodologică;

8.3. De a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor care fac obiectul prezentului contract;

8.4. De a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

8.5. De a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale specifice obiectului de activitate;

8.6. De a oferi servicii sociale sau de altă natură la inițiativă proprie în condițiile legii persoanelor care se încadrează în criteriile prestabilite proprii de acordare.

9. Obligațiile furnizorului:

9.1. Să întocmească planurile individualizate de asistență și după caz, planurile de intervenție ale beneficiarilor;

9.2. Să acorde serviciile respectând standardele de calitate;

9.3. Să transmită autorității contractante tabel persoanelor servite privind acordarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, odată cu depunerea facturii;

9.4. Să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătura cu obiectul prezentului contract;

9.5. Să utilizeze eficient mijloacele financiare în vederea furnizării serviciilor

10. Caracterul confidențial al contractului

10.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate și Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

10.2. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- (1) De a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestui unei caracter personal și libera circulație a acestor date.

- (2) De a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

10.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- (1) informația era cunoscută părților contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

- (2) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

- (3) partea contractantă se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația de specialitate în vigoare.

11. Condiții de furnizare

11.1. Serviciile contractate se vor acorda în conformitate cu *standardele de calitate specifice, reglementate de legislația de specialitate în vigoare.*

12. Cesiunea

12.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

12.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

13. Amendamente

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14. Comunicări

14.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

14.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

14.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

14.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

15. Forța majora

15.1. Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forța majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

15.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Rezilierea contractului

16.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care aceasta limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;
- c) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care acesta face imposibilă acordarea serviciilor prevăzute în prezentul contract.

16.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17. Încetarea contractului:

17.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- e) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forța majoră, dacă este invocată.

18. Soluționarea litigiilor

18.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

18.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

19. Dispoziții finale

19.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

19.2. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

19.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.4. Prezentul contract a fost încheiat astăzi _____ în 2(două) exemplare originale, câte 1 (una) pentru fiecare parte contractantă.

Autoritatea contractantă

MUN. GHEORGHENI

Viceprimar
Nagy Zoltán
cu atribuții de primar

Furnizor

FUNDAȚIA
SZENT MÁRTON ALAPÍTVÁNY

Msgr. Portik Hegyi Kelemen
Protopop paroh
Președinte al Fundației

Viza CFP:

Viza juridică :

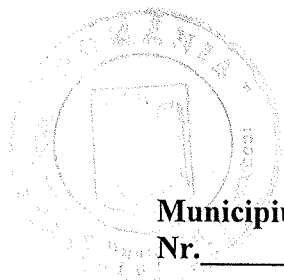
Președinte de sedință Secretarul Municipiului

M. K.



Intocmit.

[Signature]



MODEL

Anexa nr. 4 la H.C.L. nr. 25/2016

Municipiul Gheorgheni
Nr. _____/2016

Furnizor
Asociația „Napsugár az esőben”
Nr. _____/2016

CONTRACT

pentru acordarea de servicii sociale

Încheiat în baza ordinului nr. 71 din 17 februarie 2005 emis de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei publicat în MO. nr. 176 din 1 martie 2005.

Părțile contractante:

1. **Municipiul Gheorgheni**, denumit în continuare autoritatea contractanta, cu sediul în Gheorgheni județul Harghita codul de înregistrare fiscală nr **4245070** contul nr RO67TREZ35324680257 deschis la **Trezoreria Gheorgheni** conform Hotărârii Consiliului Local Gheorgheni privind furnizarea serviciilor sociale nr.234/2015 și H.C.L. nr. 15/2016, reprezentat prin dl. Nagy Zoltán în calitate de viceprimar, cu atribuții de primar.

și

2. **Asociația „Napsugár az esőben”** cu sediul în **Gheorgheni** cart. Florilor 49/C/20 județul Harghita denumit în continuare **furnizor**, codul de înregistrare fiscală nr **14989329** contul nr. **RO52RZBR0000060011368051** la RAIFFEISEN BANK **Gheorgheni** certificat de acreditare eliberat de Comisia de Acreditare a Furnizorilor de Servicii Sociale nr. 0006874 din 07.02.2007. reprezentat de Csata Kinga, în calitate de președinte.

convin asupra următoarelor:

1. Definiții:

1.1. contract de furnizare de servicii sociale - actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între serviciul public de asistență socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor autorizat de servicii sociale, în calitate de furnizor;

1.2. serviciile sociale - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

1.3. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

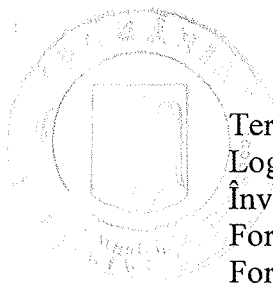
1.4. zi - zi calendaristică; an - an calendaristic

2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii:

Dezvoltare individuală, și în grup;

Clase speciale;



Terapii speciale (kinetoterapie, masaj, terapie de arta, terapie de muzica);
Logopedie;
Învățământ special;
Formarea autoreprezentanților
Formarea voluntarilor
Formare profesională
Căutarea locurilor de munca pentru persoane cu dizabilități intelectuale
Cod CPV : 80340000-9 –servicii de învățământ special
80510000-2 –servicii de formare specializată

3. Valoarea serviciilor sociale achiziționate.

3.1. Autoritatea contractantă achiziționează servicii sociale ce se acordă de către Furnizor beneficiarilor, care necesită dezvoltare individuală și în grup, terapii speciale, logopedie, învățământ special, de pe raza municipiului Gheorgheni, în valoare totală de **77.000 lei** (377 lei/pers./lună) pe anul 2016.

3.2. Valoarea totală se referă la servicii complete specifice, asigurate pentru un număr de **17** beneficiari, și va fi achitată lunar la un grad de prezenta de min. 90%. În luna cu un grad de prezenta sub acest nivel, suma de plata va fi recalculată proporțional cu acesta. Modul de determinare a gradului de prezenta este cea din Anexa nr. 1 la prezenta.

3.3. Valoarea serviciilor prestate care depășește valoarea contractată va fi acoperită din alte surse. (contribuția beneficiarilor, sponsorizări, donații, proiecte, ajutoare nerambursabile, subvenții de stat, etc...)

4. Modalități de plată

4.1. Autoritatea contractanta va achita contravaloarea serviciilor pe baza facturii emise de furnizor și transmise achizitorului până la data de 5 a lunii următoare celei care se referă în termen de 30 zile.

4.2. Plata se face din bugetul local aferent anului 2016, Cap. 68.02 –Asigurări și asistență socială

5. Durata contractului

5.1. Durata contractului este de la data semnării până la data de 31.12.2016 și acoperă serviciile asigurate în anul calendaristic 2016. Părțile convin că, în cazul neaprobării bugetului local pentru anul 2017 până la finele anului 2016, valabilitatea prezentei să fie prelungită până și luna aprobării inclusiv.

6. Drepturile autorității contractante:

6.1. De a primi de la furnizor rapoarte lunare cu privire la acordarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract;

6.2. De a monitoriza acordarea serviciilor în conformitate cu cerințele prezentului contract;

6.3. De a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor;

6.4. De acces, conform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor care fac obiectul prezentului contract;

7. Obligațiile autorității contractante:

7.1. Sa acorde furnizorului, după caz, asistență de specialitate în desfășurarea și realizarea serviciilor, să contribuie la atragerea finanțatorilor interni sau externi în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii prevăzute în prezentul contract;

7.2. Să verifice modul de acordare a serviciilor.

7.3. Să verifice utilizarea eficientă a mijloacelor financiare acordate furnizorului, în vederea furnizării serviciilor prevăzute în contract;

7.4. Să informeze furnizorul cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract;

7.5. Să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să asigure securizarea acestor date;

7.6. Să asigure accesul furnizorului la baza de date pe care o deține referitor la furnizorii de servicii, în situația în care aceste date sunt necesare soluționării cazurilor aflate în evidența serviciului care face obiectul contractului, și să asigure securizarea acestora;

7.7. Să asigure furnizorului îndrumare metodologică cu privire la domeniul serviciilor;

8. Drepturile furnizorului:

8.1. De a primi, după caz, asistență, în realizarea serviciilor în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii prevăzute în prezentul contract;

8.2. De a primi din partea autorității contractante îndrumare metodologică;

8.3. De a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale și medicale care fac obiectul prezentului contract;

8.4. De a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

8.5. De a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale și medicale.

8.6. De a oferi servicii sociale sau de altă natură la inițiativă proprie în condițiile legii și persoanelor care nu sunt incluse în prevederile prezentului contract, dar necesită servicii sociale.

9. Obligațiile furnizorului:

9.1. Să întocmească planurile individualizate de asistență socială și, după caz, planurile de intervenție ale beneficiarilor;

9.2. Să acorde serviciile respectând standardele de calitate;

9.3. Să asigure toate terapiile necesare beneficiarilor de către personal specializat.

9.4. Să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătura cu obiectul prezentului contract;

9.5. Să utilizeze eficient mijloacele financiare în vederea furnizării serviciilor

10. Caracterul confidențial al contractului

10.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate și Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

10.2. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

10.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

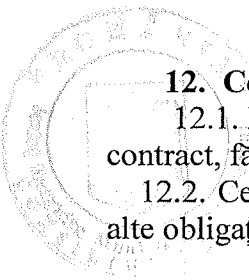
- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Condiții de furnizare a serviciilor sociale

11.1. Serviciile sociale se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.



12. Cesiunea

12.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

12.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

13. Amendamente

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14. Comunicări

14.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

14.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

14.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

14.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia;

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forța majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

15.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Rezilierea contractului

16.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
b) încălcarea de către furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile social-medice, dacă este invocată de autoritatea contractantă;

c) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care aceasta limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;

d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor social-medice prevăzute în prezentul contract.

16.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17. Încetarea contractului:

17.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- e) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forța majoră, dacă este invocată.

18. Penalități. Daune:

18.1 În cazul în care termenul de plată nu este respectat din culpa autorității contractate, aceasta este obligată la plata unor majorări de întârziere corespunzătoare cu majorările ce se aplică pentru întârzierea plății impozitelor către stat, adică 0,003%/zi.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Litigiile născute în legătura cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

19.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

20. Dispoziții finale

20.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

20.2. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

20.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.4. Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat la sediul autorității contractante în 2 (două) exemplare, câte 1 (una) pentru fiecare parte contractantă, la data de ____/2016

Autoritatea contractantă

Furnizor

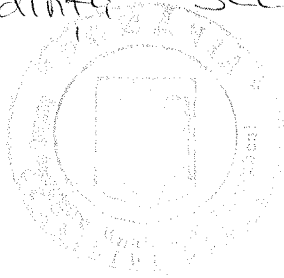
VICEPRIMAR
Nagy Zoltán
cu atribuții de primar

ASOCIAȚIA „NAPSUGÁR AZ ESŐBEN”
Președinte
Csata Kinga

Vizat CFP

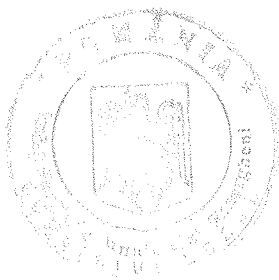
Viza juridică

Președinte de sedință Secretarul Municipiului



Intocmit: Gy

5



MODEL

Anexa nr. 5 la H.C.L. nr. 25/2016
Furnizor

Nr. Înreg. ____/____

CONTRACT pentru acordarea de servicii sociale nr. ____/____

Baza legală: Ordinului nr. 71 din 17 februarie 2005 și nr. 68/2003 privind serviciile social-medice emise de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei publicat în MO. nr. 176 din 1 martie 2005; Ordonanța nr. 68/2003 privind serviciile sociale

Părțile contractante:

Municipiul Gheorgheni denumit în continuare autoritatea contractantă, cu sediul în municipiul Gheorgheni, P-ța Libertății nr. 27, județul Harghita, codul de înregistrare fiscală nr. 4245070, contul nr. RO67TREZ35324680257XXXXX, deschis la Trezoreria Gheorgheni, reprezentat prin dl. Nagy Zoltán în calitate de viceprimar, cu atribuții de primar

și

Asociația Ora Internațional Office of România - cu sediul în Gheorgheni, str. Márton Áron, nr. 32, județul Harghita, denumit în continuare **furnizor**, codul de înregistrare fiscală nr. 4612460 contul nr. RO66RZBR0000060003234252 deschis la Banca Raiffeisen, sucursala Gheorgheni, acreditat în conformitate cu prevederile HG nr. 68/2003, de către Comisia de Acreditare a Furnizorilor de Servicii Social Harghita, reprezentat prin Ieszenszky Terezia – director,

în temeiul prevederilor H.C.L. nr. 234/2015 – privind sprijinirea de servicii sociale și H.C.L. ____/2016 privind alocarea unor sume pentru sprijinirea furnizorilor de servicii sociale din bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Gheorgheni, pe anul 2016;

convin asupra următoarelor:

1. Definiții:

1.1. *contract de furnizare de servicii sociale* - actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între serviciul public de asistență socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor autorizat de servicii sociale, în calitate de furnizor;

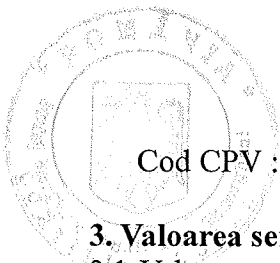
1.2. *serviciile sociale* - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile social-medice, cu modificările și completările ulterioare;

1.3. *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

1.4. *zi* - zi calendaristică; *an* - an calendaristic.

2. Obiectul contractului

2.1 Acoperirea parțială a cheltuielilor cu servicii de asistență socială cu cazare, cod CAEN: 8790, prin plăți bilunare, începând cu luna martie 2016.



Cod CPV : 85311000-2 –servicii de asistență socială cu cazare

3. Valoarea serviciilor sociale achiziționate.

3.1 Valoarea contractului este de 6.000 lei, plătită în suma de 1.200 lei/bilunar, aferent acoperirii parțială a cheltuielilor pentru persoanele care beneficiază de aceste servicii.

3.3. Valoarea serviciilor prestate care depășește valoarea contractată va fi acoperită din alte surse (finanțări nerambursabile, sponsorizări, donații, subvenții de stat, contribuția beneficiarilor, venituri din fonduri proprii, etc.).

4. Modalități de plată

4.1. Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata bilunară către furnizor în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către furnizor. Prima plată se va realiza în luna mai, a doua pe parcursul lunii iulie, a treia în luna septembrie, respectiv ultima în luna noiembrie.

4.2. Plata este asigurată din bugetul local pe anul 2016, Cap. 68.02 – Asigurări și asistență socială

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de la data semnării și până la 31.12.2016, cu posibilitatea prelungiri în condițiile legii, până la adoptarea B.V.C. pe anul 2017.

6. Drepturile autorității contractante

6.1. De a solicita de la furnizor rapoarte trimestriale cu privire la acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

6.2. De a monitoriza acordarea serviciilor sociale în conformitate cu cerințele prezentului contract;

6.3. De a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor social-medice;

6.4. De acces, conform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract.

7. Obligațiile autorității contractante:

7.1. Să acorde furnizorului, după caz, asistență de specialitate în desfășurarea și realizarea serviciilor sociale, să contribuie la atragerea finanțatorilor interni sau externi în vederea susținerii acordării acestor servicii sociale prevăzute în prezentul contract;

7.2. Să verifice modul de acordare a serviciilor sociale;

7.3. Să verifice utilizarea eficientă a mijloacelor financiare acordate furnizorului, în vederea furnizării serviciilor sociale prevăzute în contract;

7.4. Să informeze furnizorul cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract;

7.5. Să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să asigure securizarea acestor date;

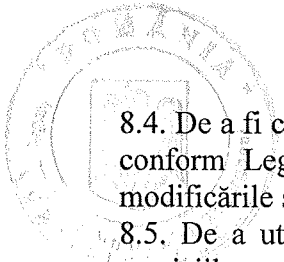
7.6. Să asigure accesul furnizorului la baza de date pe care o deține referitor la furnizorii de servicii social-medice, în situația în care aceste date sunt necesare soluționării cazurilor aflate în evidența serviciului care face obiectul contractului, și să asigure securizarea acestora;

8. Drepturile furnizorului

8.1. De a primi, după caz, asistență, în realizarea serviciilor sociale

8.2. De a primi din partea autorității contractante îndrumare metodologică;

8.3. De a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;



8.4. De a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor socio-medicale, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

8.5. De a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

8.6. De a oferi servicii sociale sau de altă natură la inițiativă proprie în condițiile legii și persoanelor care nu sunt incluse în prevederile prezentului contract, dar necesită îngrijire și/sau asistență.

9. Obligațiile furnizorului:

9.1. Să întocmească planurile individualizate de asistență și, după caz, planurile de intervenție ale beneficiarilor;

9.2. Să acorde serviciile sociale respectând standardele de calitate privind serviciile sociale;

9.3. Să transmită autorității contractante împreună cu factura și rapoartele trimestriale convenite privind acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract, după prelucrarea și centralizarea datelor din fișele beneficiarilor;

9.4. Să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu obiectul prezentului contract;

9.5. Să utilizeze eficient mijloacele financiare în vederea furnizării serviciilor sociale;

9.6. Să comunice Serviciului public de asistență socială, respectiv Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului cazurile care necesită intervenție de urgență, și pe care nu poate să le soluționeze.

10. Caracterul confidențial al contractului

10.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

10.2. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

10.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial, și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- informația era cunoscută părți contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Condiții de furnizare a serviciilor sociale

11.1. Serviciile sociale se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

12. Cesiunea



12.1. Furnizorul nu are dreptul să subcontracteze sau să ceseze serviciile sociale.

13. Amendamente

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14. Comunicări

14.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

14.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

14.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

14.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia;

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5. Orice împrejurare, independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forța majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

15.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Rezilierea contractului

16.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) încălcarea de către furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de autoritatea contractantă;
- c) retragerea sau anularea de către organele de drept a acreditării, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care această limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezentul contract.
- d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor sociale prevăzute în prezentul contract.

16.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17. Încetarea contractului:

17.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- e) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forța majoră, dacă este invocată.

18. Penalități, daune

18.1 În cazul în care termenul de plată nu este respectat din culpa autorității contractate, aceasta este obligată la plata unor majorări de întârziere corespunzătoare cu majorările ce se aplică pentru întârzierea plății impozitelor către stat.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

19.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

20. Dispoziții finale

20.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

20.2. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.3 Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat la data de ____/____/____ la sediul autorității contractante în 4(patru) exemplare, trei pentru autoritatea contractantă și unul pentru furnizor.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

MUNICIPIUL GHEORGHENI

VICEPRIMAR

Nagy Zoltán
cu atribuții de primar

FURNIZOR

ORA INTERNATIONAL

DIRECTOR

Ieszenszky Terézia

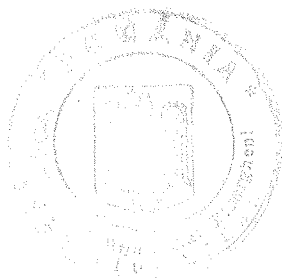
VIZA CFP

VIZA JURIDICĂ

Președinte de sedință

Secretarul Municipiului

Intocmit: Gy



Anexa nr.6 la Hotărârea nr. 25 2016
Consiliului Local Gheorgheni

Anexa nr. 1 la Hotărârea
nr.16/2016
Consiliului Județean Harghita

CONVENTIE NR .6120/2016
ÎNTRE JUDEȚUL HARGHITA PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
ȘI CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GHEORGHENI

1.Părțile contractante:

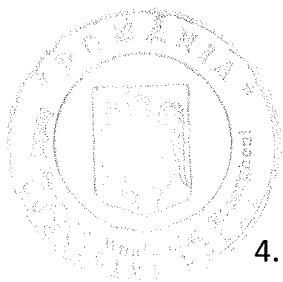
Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, cu sediul în Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr.5, reprezentat prin Dl. Borboly Csaba, în calitate de președinte și **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita**, cu sediul în Miercurea Ciuc, str. Libertății, nr. 5, reprezentat de D-l Elekes Zoltan în calitate de director general, cont **RO80TREZ35121330250XXXXX**, deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc
și

Municipiul Gheorgheni prin Consiliul local al Municipiul Gheorgheni reprezentat prin dl./d-na _____ în calitate de primar, cont nr. _____ deschis la _____ au convenit la încheierea prezentei convenții în următoarele condiții:

Art.1. Definirea scopului conventiei

1.1. În vederea îndeplinirii corespunzătoare a atribuțiilor legale ce le revin autorităților administrației publice locale din județul Harghita și Consiliului Județean Harghita, s-a hotărât încheierea convențiilor referitoare la alocarea fondurilor necesare în vederea suportării unei cote părți din costul anual pentru un copil instituționalizat sau aflat la asistent maternal profesionist, din județ, în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 12/2001 privind înființarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului cu completările și modificările ulterioare;
2. Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale, cu completările și modificările ulterioare;
3. Ordinul nr. 54/2000 al Președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție privind criteriile de determinare a



comunității locale din care provine copilul cu handicap și cel aflat în dificultate;

4. H.G. nr. 904/2014 pentru stabilirea limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor prevăzute de art. 129 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului
5. Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu completările și modificările ulterioare;
6. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu completările și modificările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și nivelul venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale;
8. Hotărârea Consiliului local **Gheorgheni** nr. ____/2016;
9. Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr.16/2016 privind aprobarea Convenției cadru -model- care va fi încheiată între Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita și unitățile administrativ teritoriale din județul Harghita prin consiliile locale care participă la finanțarea costului anual pentru un copil/tânăr instituționalizat sau aflat la asistent maternal profesionist, care provine din unitatea administrativ teritorială respectivă și se află în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita;

Art.2. Obiectul conventiei

2.1.Convenția are ca obiect finanțarea activității de protecție a copilului/tânărului în centrele de plasament și la asistenți maternali profesioniști din județul Harghita, din partea autorităților administrației publice locale din județ, de unde provin copiii instituționalizați.

2.2.Cuantumul contribuției datorate de comunitățile locale din care provine copilul/tânărul instituționalizat va fi de **141 lei/copil/lună**.

Art.3. Durata conventiei

3.1. Prezenta conventie va fi încheiată de la data de 01.01.2016.

3.2.Contractul este valabil pe anul 2016 cu posibilitate de prelungire cu acordul părților, prin act adițional.

Art.4. Participarea consiliului local la finantare

4.1. Consiliul local al **municipiului Gheorgheni** pentru realizarea obiectului prezentei convenții participă la finanțarea costului anual pentru un copil/tânăr instituționalizat, cu suma de **141 lei/copil/ tânăr/lună** aprobat prin Hotărârea Consiliului local al **municipiului Gheorgheni** nr. ____/____ pentru numărul de copii protejați în sistem, care provin din unitatea administrativ-teritorială



municipiul Gheorgheni și se află în evidența Direcției generale, în luna precedentă plății.

4.2. Situația numărului de copii/tineri care beneficiază de protecție se va comunica lunar la Consiliul local al **municipiului Gheorgheni** de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, până la data de 05 a fiecărei luni în care urmează a se face plata.

Art.5. Drepturile și obligațiile părților

5.1. Consiliul local al **municipiului Gheorgheni** se obligă să vireze, până la data de 10 a fiecărei luni, în contul **RO80TREZ35121330250XXXXX**, al Consiliului Județean Harghita deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc, contribuția lunară pentru copiii/tinerii aflați în evidența Direcției generale, în luna precedentă plății.

Sumele virate vor fi urmărite prin Direcția generală economică în calitate de compartiment de specialitate în cadrul Consiliului Județean Harghita.

5.2. Consiliul Județean Harghita se obligă să încaseze, gestioneze și utilizeze exclusiv pentru activitatea de protecție a copilului sumele provenite de la autoritățile administrației publice din unitățile administrativ teritoriale de unde provin copiii/tinerii instituționalizați.

5.3. Neplata contribuției lunare în termenul stabilit atrage plata de majorări de întârziere pentru contribuția lunară neplătită, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu privire la stabilirea cotei majorărilor de întârziere datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare.

Art.6. Încetarea și modificarea convenției

6.1. Prezenta convenție poate înceta prin acordul părților.

Denunțarea unilaterală a convenției este interzisă.

6.2. Modificarea convenției se poate realiza cu aplicarea legislației române, cu acordul părților, prin act adițional.

6.3. În cazul în care una dintre părți nu-și îndeplinește obligațiile asumate la termenele fixate, este considerată de drept pusă în întârziere, urmând a răspunde conform reglementărilor Codului civil în materie.

Art.7. Răspunderea convențională

7.1. Pentru nerespectarea totală sau parțială sau pentru executarea necorespunzătoare a vreuneia din clauzele convenției, partea vinovată se obligă să plătească daune.

Art.8. Reglementarea litigiilor

8.1. Orice litigiu sau neînțelegere apărute în legătură cu executarea sau interpretarea prezentei convenții va fi soluționată pe cale amiabilă.

8.2. Dreptul aplicabil este dreptul român.

Art.9. Dispoziții finale

9.1. Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

**Județul Harghita prin
Consiliul Județean Harghita**

Președinte

Borboly Csaba

**Direcția Generală Economică
Director General,
Bicăjanu Vasile**

**Direcția Generală de Asistență Socială
Și Protecția Copilului Harghita**

**Director General,
Elekes Zoltán**

**Director Gen. Adj. Ec.
Basa Jolán**

**Vizat șef serviciu juridic
András Imre**

**Municipiul Gheorgheni
prin Consiliul local**

Gheorgheni

Primar

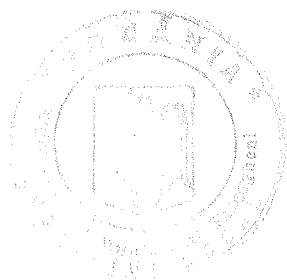
Contabil șef

Președinte de sedință

Secretarul Municipiului
ubgy

uk





Anexa nr.7 la Hotărârea nr. 25 2016
Consiliului Local Gheorgheni

Anexa nr.1 la Hotărârea
nr.15 / 2016
Consiliului Județean Harghita

CONTRACT NR .6058/2016

**ÎNTRE JUDEȚUL HARGHITA PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
ȘI CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GHEORGHENI**

1.Părțile contractante:

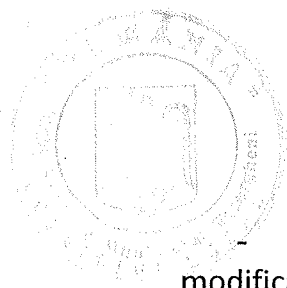
Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita , cu sediul în Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr.5, reprezentat prin Dl. Borboly Csaba, în calitate de președinte și **Direcția Generală de Asistența Socială și Protecția Copilului Harghita**, cu sediul în Miercurea Ciuc, str Libertății, nr 5, reprezentat de D-l Elekes Zoltan în calitate de director general, cont **RO76TREZ35121430207xxxxx**, deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc
și

Municipiul Gheorgheni prin Consiliul local al Municipiului Gheorgheni, reprezentat prin dl./d-na _____ în calitate de primar, cont _____ deschis la _____ au convenit încheierea prezentului contract în următoarele condiții :

Art .1. Definirea scopului contractului

1.1. În vederea îndeplinirii corespunzătoare a atribuțiilor legale ce le revin autorităților administrației publice locale din județul Harghita și Consiliului Județean Harghita, s-a hotărât încheierea contractelor referitoare la alocarea fondurilor necesare în vederea suportării unei cote părți din costul anual pentru o persoană instituționalizată din județ, în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.12/2001 privind înființarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului, cu completările și modificările ulterioare;



- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr.1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale direcției generale de asistență socială și protecția copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și nivelul venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale;

- Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr.160/2004 privind organizarea și funcționarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârile Guvernului nr. 903/2014 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice;

- Hotărârea Consiliului local **Gheorgheni** nr.____/2016;

Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr.15/2016 privind aprobarea Convenției cadru -model- care va fi încheiată între Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita și unitățile administrativ teritoriale din județul Harghita prin consiliile locale care participă la finanțarea costului anual pentru un copil/tânăr instituționalizat sau aflat la asistent maternal profesionist, care provine din unitatea administrativ teritorială respectivă și se află în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita;

Art.2. Obiectul contractului

2.1.Contractul are ca obiect finanțarea activității de asistență socială a persoanelor cu handicap internate în centrele de îngrijire și asistență socială (Gheorgheni, Frumoasa) și în centrul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică (Tulgheș) din județul Harghita, din partea autorităților administrației publice locale din județ, de unde provin persoanele instituționalizate.

2.2.Cuquantumul contribuției datorate de comunitățile locale din care provine persoana care se află în evidența centrelor de îngrijire și asistență pentru adulți va fi de **196 lei/persoană/lună**.

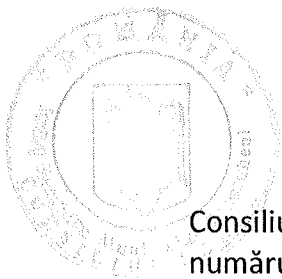
Art. 3. Durata contractului

3.1. Prezentul contract este încheiat de la data de 01.01.2016, conform dispozițiilor legale.

3.2. Contractul este valabil pe anul 2016 cu posibilitate de prelungire cu acordul părților, prin act adițional.

Art.4. Participarea consiliului local la cofinanțare

4.1.Consiliul local al **municipiului Gheorgheni** pentru realizarea obiectului prezentului contract participă la finanțarea costului anual pentru o persoană instituționalizată, cu suma de **196 lei/persoană/lună** aprobat prin Hotărârea



Consiliului local al **municipiului Gheorgheni** cu nr _____/_____ pentru numărul de asistați în sistem, care provin din unitatea administrativ-teritorială **Gheorgheni** și se află în evidența Direcției generale, în luna precedentă plății.

4.2. Situația numărului de asistați care beneficiază de îngrijire se va comunica lunar la Consiliul local al **municipiului Gheorgheni** de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, până la data de 05 a fiecărei luni în care urmează a se face plata.

Art. 5. Drepturile și obligațiile părților

5.1. Consiliul local al **municipiului Gheorgheni** se obligă să vireze, până la data de 10 a fiecărei luni, în contul **RO76TREZ35121430207xxxxx** al Consiliului Județean Harghita deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc, contribuția lunară pentru persoanele aflate în evidența Direcției generale, în luna precedentă plății.

Sumele virate vor fi urmărite prin Direcția generală economică, Compartimentul de venit și încasare creanțe în calitate de compartiment de specialitate în cadrul Consiliului Județean Harghita.

5.2. Consiliul Județean Harghita se obligă să încaseze, gestioneze și utilizeze exclusiv pentru activitatea de asistență socială sumele provenite de la autoritățile administrației publice locale din unitățile administrativ teritoriale de unde provin persoana/le instituționalizată/e.

5.3. Neplata contribuției lunare în termenul stabilit atrage plata de majorări de întârziere pentru contribuția lunară neplătită, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu privire la stabilirea cotei majorărilor de întârziere datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare.

Art. 6 Încetarea și modificarea contractului

6.1 Prezentul contract poate înceta prin acordul părților.

Denunțarea unilaterală a contractului este interzisă.

6.2. Modificarea contractului se poate realiza cu aplicarea legislației române, cu acordul părților, prin act adițional.

6.3. În cazul în care una dintre părți nu-și îndeplinește obligațiile asumate la termenele fixate, este considerată de drept pusă în întârziere, urmând a răspunde conform reglementărilor Codului civil în materie.

Art. 7 Răspunderea contractuală

7.1. Pentru nerespectarea totală sau parțială sau pentru executarea necorespunzătoare a vreuneia din clauzele contractuale, partea vinovată se obligă să plătească daune.

Art. 8 Reglementarea litigiilor

8.1 Orice litigiu sau neînțelegere apărute în legătură cu executarea sau interpretarea prezentului contract va fi soluționată pe cale amiabilă.

8.2 Dreptul aplicabil este dreptul român.

Art 9 Dispoziții finale

9.1. Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

**Județul Harghita prin
Consiliul Județean Harghita**

**Președinte,
Borboly Csaba**

**Direcția Generală Economică
Director General,
Bucăjanu Vasile**

**Direcția Generală de Asistență Socială
Și Protecția Copilului Harghita**

**Director General
Elekes Zoltán**

**Director General Adj. Ec.
Basa Jolán**

**Vizat șef serviciu juridic
András Imre**

**Municipiul Gheorgheni
prin Consiliul local
Gheorgheni**

Primar

Contabil șef

Președinte de sedință
[Signature]

Secretarul Municipiului
[Signature]

