



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
GHEORGHENI
www. gheorgheni.ro

HOTĂRÂREA nr.109/2020

*privind modificarea Caietului de sarcini privind activitatea de măturat spălat,
stropirea și întreținerea căilor publice din municipiul Gheorgheni,
aprobat prin H.C.L. nr.169/2018, cu modificările și completările ulterioare*

Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni,

întrunit în ședința ordinară din data de 18 iunie 2020,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 8149/2020, al primarului Municipiului Gheorgheni;
- Raportul de specialitate nr.8381/2020, al Direcției tehnice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni;
- H.C.L. nr.175/2019, privind modificarea și completarea Caietului de sarcini privind activitatea de măturat spălat, stropirea și întreținerea căilor publice din municipiul Gheorgheni, aprobat prin H.C.L. nr.169/2018
- Contractul de delegare prin atribuire directă către Societatea Vitalissima S.R.L. Gheorgheni a activității de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice în municipiul Gheorgheni, nr.11892/30.08.2018;
- H.C.L. nr.169/2018, privind aprobarea Studiului de oportunitate privind identificarea soluțiilor de delegare a gestiunii activității de măturat spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, respectiv activității de curățare și transportul zăpezii și menținerea în funcțiune a căilor de circulație pe timp de polei sau de îngheț din cadrul Serviciului comunitar de utilitate publică „SALUBRIZARE”, respectiv atribuirea directă a contractelor de delegare a gestiunii activităților către Societatea Vitalissima S.R.L. Gheorgheni – Art.3, Anexa 2;
- Hotărârea Consiliului Local Gheorgheni nr.140/2011, referitoare la modificarea denumirii S.C. GYHV S.R.L. Gheorgheni în S.C. VITALISSIMA S.R.L.
- H.C.L nr.109/2011, privind constituirea Societății Comerciale „GYHV” S.R.L.

Văzând avizele comisiilor de specialitate constituite din cadrul Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni:

- Administrarea patrimoniului, buget, finanțe, crearea surselor de venituri proprii –;
- Urbanism, amenajarea teritoriului, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură;
- Servicii publice;

Luând în considerare prevederile:

- Legii nr.101/2006 – Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legii nr.51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată,
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- O. G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare
- O.U.G. nr.195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare,

- Ordinului nr. 111/2007 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
În temeiul prevederilor 129, alin. (1), alin. (2), lit.a), lit. d) alin. (3), lit.d), alin. (7), lit.n, art.139, alin. (1), lit.a) și e) și ale art.196 alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.I - Se modifică și se completează Anexa nr. 2 - Caietul de sarcini privind activitatea de măturat spălat, stropirea și întreținerea căilor publice din municipiul Gheorgheni - din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni. nr.169/2018, cu modificările și completările ulterioare prin H.C.L. nr175/2019, după cum urmează:

1. La **art. 9** - Tabelul privind *Programul de golire a coșurilor stradale* se completează cu un nou rând, care va avea următorul cuprins:

a) **„Str. Gábor Áron; Nr. coșuri de gunoi: 10; Frecvența/săptămână: 2 ori”**

2. La **art. 10** *Măturat mecanizat* - Rândurile privind Str. Gábor Áron și Str. Rákóczi Ferenc din *Programul de execuție a acestei operațiuni* se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Str. Gábor Áron; Suprafața: 8000 mp, de la piața Libertății până la hotarul intravilanului municipiului Gheorgheni - stația Lukoil; Frecvența/săptămână: 2 ori;

Str. Rákóczi Ferenc; Suprafața: 3600 mp; Frecvența/săptămână: 2 ori”

Art.II - Anexa nr.2 din H.C.L. nr.169/2018, cu modificările și completările ulterioare prin H.C.L. nr175/2019, se înlocuiește cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.III - Contractul de delegare prin atribuire directă către Societatea Vitalissima S.R.L. Gheorgheni a activității de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice în municipiului Gheorgheni, nr.11892/30.08.2018 se completează prin act adițional, conform prevederilor articolului I din prezenta hotărâre.

Art.IV - Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către: Primarul Municipiului Gheorgheni prin grija Direcției tehnice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Gheorgheni.

Art.V - Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Prefectului Județului Harghita
- b) Primarului, Viceprimarului Municipiului Gheorgheni
- c) *Direcției tehnice*, respectiv *Direcției economice* din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni.
- d) administratorului Societății Vitalissima S.R.L. prin grija Direcției tehnice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni.

Gheorgheni, la data de 18 iunie 2020

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Köllő Dávid

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI,

Selyem-Hideg Norbert-Vencel

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
Directia Tehnică

Anexă
la HCL-109/2020

535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr.27, jud. Harghita;
tel.: 0266-364 650; fax: 0266-364753; e-mail: primaria@gheorgheni.ro

CAIET DE SARCINI
Pentru activitatea de măturat, stropit și întreținerea curățeniei pe căile publice din
municipiul Gheorgheni

ART. 1.

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile în care trebuie să se desfășoare licitația pentru activitatea de măturat, stropit și întreținerea curățeniei pe căile publice din municipiul Gheorgheni.

Obiectul caietului de sarcini

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciilor de măturat, stropit și întreținere a căilor publice, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare pentru realizarea acestora în condiții de eficiență.

ART. 3

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciilor de mai sus.

ART. 4

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de măturat, stropit și întreținerea curățeniei pe căile publice și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 5

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Prestatorul serviciilor de măturat și întreținerea curățeniei pe căile publice vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciile de mai sus.
- c) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciilor
- d) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- e) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract
- f) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract

ART. 7

Prestatorul are permisiunea de a desfășura activitățile legate de măturatul, stropitul și întreținerea curățeniei a căilor publice în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială al Municipiului Gheorgheni.

ART. 8

Prestarea activităților privind măturatul, stropitul și întreținerea curățeniei căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) asigurarea calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului comunitar de utilitate publică Salubritate în Municipiul Gheorgheni, aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) asigurarea capacității de execuție a activității în aria administrativ-teritorială încredințată;
- g) asigurarea parcului auto special și a mijloacelor specifice activității, în vederea creșterii eficienței în realizarea serviciului, încadrării în cotele limită admise privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal de lucru în număr suficient.

Condiții tehnice

Maturatul manual

ART. 9

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) măturatul propriu-zis se efectuează cu măști de nuiele sau de plastic; urma măturii trebuie să fie uniformă și să nu ridice praf;
- b) colectarea deșeurilor stradale: hârtii, pungi, cutii, recipiente din plastic, resturi vegetale, etc. se efectuează în tomberoane.
- c) golirea coșurilor de gunoi stradale

d) colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafața străzilor din programul de măturare manuală de mai jos.

Programul de măturare manuală:

Tipul lucrării	Zonă	Suprafața mp	Frec./săpt
Măturat manual	Parcul de lângă Casa de Cultură	2619.75	2
	Parcul sf. Stefan	2451	2
	Parcul Central	3226	3
	str. Spitalului	993	2
	str. Marton Aron - stadă	1520	1
	P-ța. Petofi Sandor - stradă	200	1
	str. Biserica Armeana - stradă	720	1
	str. Cimitirului - trotuar	625	2
	str. Carpați	1862	1
	B-dul Frăției între cele două sensuri giratorii	4510	3
	B-dul Lacul Roșu de la str. Carpați până la str. Cimitirului	2895	3
	P-ța dr. Jakab Antal	1090	2
	str. Gabor Aron (de la P-ța Libertății până la str. Pescarilor)	3148	2
	str. Foggarassy Mihaly - trotuar	592.67	1
	str. Arany Janos - trotuar	519.47	1
	str. Closca - trotuar	141.81	1
	Total măturat manual	27114	

Programul de golire a coșurilor stradale:

Golirea coșurilor de gunoi	Strada	Nr. Coșuri de gunoi	Frec./săpt
	Marton Aron	6	1
	Libertatii	26	3
	Miron Cristea	5	3
	Carpati	7	2
	Baii	5	2
	Gabor Aron	4	1
	Kossuth Lajos	15	2
	B-dul Fratiei	22	3
	Nicolae Balcescu	6	1

Pompierilor	2	1
B-dul Lacu Rosu	10	2
Grădina Csiky	2	1
Budai Nagy Antal	2	1
Belchiei	3	1
Garii	1	1
Cart. Florilor	14	2
Cart. Bucin	2	2
P-ta Szent Istvan	7	3
Parcul Kossuth Lajos langa casa de cultura	15	3
B-dul Fratiei parcul din fata bl. 43	19	3
Ciocarliei	3	2
Stadionului	3	2
Localitatea Lacu Rosu	35	3 ori in perioada (Mai-Sept.), 2 ori in perioada (Oct.-Apr.)
Str. Rakoczi Ferenc	10	2
Str. Gábor Áron	10	2
Total golire coșuri de gunoi	234	

ART. 10

Maturatul mecanizat

Măturatul mecanizat se realizează cu autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice și/sau circulare care acționează pe toată lungimea strazilor.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operații:

- măturatul mecanic efectiv al suprafețelor de salubritat și aspirarea prafului
- descărcarea deșeurilor colectate în autogunoiere și transportul acestora la depozitul autorizat.

Programul de execuție a acestei operațiuni:

Tipul lucrării	Zonă	Suprafața mp	Frec./săpt
Măturat mecanic	str. Miron Cristea	1414	3
	P-ța Libertății	1720	3
	str. Nicolae Bălcescu (sens giratori - str. Pompierilor)	2800	2
	str. Gabor Aron (de la P-ța Libertății până la hotarul intravilanului ,Statia Lukoil)	8000	2
	str. Carpați	2000	1
	str. Viața Nouă	920	1
	str. Spitalului	1000	2
	str. Cimitirului	1280	2

str. Capelei	1600	1
str. Grădina Csiky	2480	1
B-dul Lacul Roșu (str. Carpați până la str. Grădina Csiky)	5200	2
str. Băii	860	2
str. Rozelor	520	2
str. Vărarilor	720	2
str. Ciocârliei	760	2
str. Stadionului	760	2
str. Pompierilor	2440	2
str. Ciobotului	520	2
str. Kossuth Lajos (str. Carpați și str. Gării)	7680	2
str. Gării	2160	2
B-dul Frăției între cele două sensuri giratorii	2640	2
B-dul Frăției (de la P-ța Sf. Ștefan până la Gara CFR)	4800	1
str. Foggarassy Mihaly	880	2
str. Arany Janos	840	2
str. Closca	340	2
Str. Rákóczi Ferenc	3600	2
Total măturat mecanic	57934	

ART. 11

Întreținerea curățeniei, igienizare

Activitatea de întreținere a curățeniei constă în colectarea prin procedee manuale a deșeurilor de pe suprafața domeniului public.

Prestatia consta în efectuarea următoarelor operațiuni:

- colectarea deșeurilor
- încărcarea deșeurilor și transportul acestora la depozitul autorizat

Tipul lucrării	Zonă	Suprafața mp	Frec./săpt
Întreținerea curățeniei, igienizare	Parcul de lângă Casa de Cultură - spații verzi	1552	3
	Parcul de lângă Casa de Cultură - trotuar	2619.75	2
	Parcul sf. Ștefan - trotuar	2451	2
	Parcul din fața Bl. 43	1278	5
	Parcul sf. Ștefan	3630	2

Parcul Central - trotuar	3226	2
Parcul Central	5078	5
P-ța Libertății trotuare	1739	5
P-ța dr. Jakab Antal	1090	2
str. Spitalului	993	2
str. Ciocârliei	727	1
str. Stadionului	2114	1
B-dul Frăției de la str. Pompierilor până la gară	6250	2
str. Băii - trotuar	851	2
str. Kossuth Lajos (str. Carpați și str. Pompierilor)	2029	2
str. Carpați	1862	2
str. Miron Cristea - trotuar	1362	5
str. Nicolae Bălcescu (sens giratori - str. Pompierilor) - trotuar	6836	2
str. Pescarilor	1480	2
B-dul Lacul Roșu de la str. Carpați până la str. Cimitirului	2895	2
str. Gabor Aron (de la P-ța Libertății până la str. Vânătorilor)	3148	3
str. Belchiei de la str. Băii până la str. Ciocârliei - stradă	600	1
Localitatea Lacu Rosu Dn 12/C ambele sensuri rigola si zona de siguranta	6000	5 ori in perioada (Mai–Septembrie) 2 ori in perioada (Oct. – Aprilie)
Total întreținerea curățeniei, igienizare	59810,75	

Stropirea căilor publice

ART. 12

Realizarea stropitului stradal, de regulă, în perioada de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale în funcție de condițiile meteorologice concrete.

ART. 13

Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului;

- executarea operațiunii de stropire în așa fel să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea;

ART. 14

Este interzisă operația de stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități. Pentru asigurarea acestor condiții și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort termic.

ART. 15

Utilizarea, pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare, numai a apei industriale luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, ori din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale. În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare. În toate situațiile, asigurarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

ART. 16

Executarea spălatului carosabilului se va realiza pe bază de comandă din partea beneficiarului, prin precizarea suprafețelor la care se necesită intervenită.

Dotari cu personalul și utilaje

ART. 17

Prestatorul își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, al utilajelor și al echipamentelor pentru colectarea și transportul deșeurilor stradale în funcție de volumul de lucrări estimate în secțiunile de mai sus, având în vedere ca suprafețele domeniului public cuprinse în programul de prestații să fie în stare de curățenie prin exercitarea tuturor lucrărilor necesare în scopul obținerii și menținerii calității.

Tehnologii

ART. 18

Prestatorul va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației de salubritate a domeniului public și de transport a deșeurilor stradale, cu referiri la utilaje din dotare folosite, facilități oferite, etc.

ART. 19

În cursul activității privind măturatul, și întreținerea curățeniei pe căile publice de pe domeniul public al municipiului, operatorul are obligația să asigure :

- efectuarea operațiunii de măturat pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare;
- realizarea operațiunii de măturat pe toate suprafețele : cele neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam;
- întreținerea curățeniei străzilor pe toată durata zilei prin operațiunile de măturat stradal, măturatul spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public;
- colaborarea cu operatorul serviciului de salubritate pentru colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre în spații special amenajate, pentru a fi transportate imediat cu mijloace de transport adecvate; Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuar, spații verzi sau altele asemenea;

În cursul executării activităților de măturat și de întreținere curățeniei a căilor publice se va ține cont în mod obligatoriu de respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care sunt în vigoare.

Verificari, receptii, garantii

ART. 20

Achizitorul va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei, intocmind lunar rapoarte de constatare, confirmate si de operator, privind cantitatea si calitatea prestatiei. La receptie va participa personalul desemnat în acest scop din cadrul Primariei Municipiului Gheorgheni si un reprezentant al prestatorului.

În rapoartele de constatare lunară, achizitorul va consemna si modul de rezolvare de catre prestator a sesizarilor primite de la achizitor si, eventual, penalitatile aplicate prestatorului pentru deficiențele constatate.

La sfarsitul fiecărei luni se întocmeste un proces-verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde si constatările de mai sus și rapoartele zilnice.

Operatorul raspunde de, si garanteaza material si financiar buna desfasurare a lucrarilor, calitatea si cantitatile stabilite prin programul de prestatie.

Sanctiuni pentru neexecutarea la timp sau in bune conditii a prestatiiilor

ART. 21

Lucrarile efectuate in afara programului stabilit sau executate necorespunzator, nu vor fi receptionate. Este interzis maturatul deseurilor stradale în gurile de scurgere, pe spatiile verzi sau înspre gardurile vii. Constatarea acestor fapte duce la neconfirmarea strazii respective.

Raspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în cadrul Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului comunitar de utilitate publică Salubritate în Municipiul Gheorgheni.

Director executiv
Fodor Vanyo Csaba

Inspector
Ruzsac Csaba

Presedinte de Sedinta

Secretar General al UAT Gheorgheni