



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
GHEORGHENI
www.gheorgheni.ro

HOTĂRÂREA nr.119/2019

*privind aprobarea închirierii a unor corturi de evenimente,
aflate în patrimoniul Centrului Cultural Gheorgheni*

Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni,

întrunit în ședința ordinară din data de 18 iulie 2019,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.10037/2019 a Primarului Municipiului Gheorgheni,
- Raportul de specialitate nr.10036/2019 al Compartimentului relații externe, cultură și organizarea evenimentelor și sport din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni;
- Adresa nr.179/2019, respectiv Nota de fundamentare a managerului *Centrului Cultural Gheorgheni* privind închirierea unor corturi de evenimente aflate în inventarul instituției – înregistrată la Municipiul Gheorgheni cu nr. 9607/2019; respectiv nr.10370/2019;
- Nota de fundamentare a managerului *Centrului Cultural Gheorgheni* privind închirierea unor corturi de evenimente aflate în inventarul instituției – înregistrată la Municipiul Gheorgheni cu nr. 10370/2019;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului Cultural Gheorgheni – aprobat prin H.C.L. nr.105/2014;
- Avizele comisiilor de specialitate constituite din cadrul Consiliului Local Gheorgheni:
 - *Administrarea patrimoniului, buget, finanțe, crearea surselor de venituri proprii* – înreg. sub nr.288/C/2019,
 - *Învățământ, tineret, sport, agrement* – înreg. sub nr.289/C/2019
 - *Sănătate, cultură, protecție socială, culte, relații cu orașele înfrățite* – înreg. sub nr.290/C/2019

În baza prevederilor:

- art.129, alin. (2), lit.c), alin. (6), lit.b), din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,
- art.1777 –1823 din Codul Civil, republicat,
- Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii contabilității nr.82/1991, republicată (r4), cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile O.U.G. nr.189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art.139, alin.(3), lit.g), coroborat cu art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 – (1) Se aprobă închirierea a patru corturi pentru evenimente, obiecte de inventar aflate în patrimoniul *Centrului Cultural Gheorgheni*, identificate în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Prețul închirierii este de:

a) 100,00 lei/zi/cort pentru evenimente/utilizare fără scop patrimonial

b) 200,00 lei/zi/cort pentru evenimente/utilizare cu scop patrimonial

(3) Cortul de eveniment va fi predat organizatorului evenimentului pe bază de Contract de închiriere. Suma primită din închirieri face parte din venituri proprii ai *Centrului Cultural Gheorgheni*.

Art.2 – Se aprobă Regulamentul privind închirierea și folosința corturilor de evenimente, conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Se aprobă modelul Contractului de închiriere, potrivit Anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 – Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către managerul *Centrului Cultural Gheorgheni*.

Art.5 – (1) Prezenta hotărâre se comunică:

a) Prefectului Județului Harghita,

b) Primarului Municipiului Gheorgheni,

c) Compartimentului relații externe, cultură și organizarea evenimentelor și sport din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni;

d) managerului *Centrului Cultural Gheorgheni*

(2) Prevederile prezentei hotărâri se aduce la cunoștința locuitorilor municipiului Gheorgheni prin: afișare la sediul U.A.T. Municipiul Gheorgheni – piața Liberății nr.27 – respectiv pe site-ul oficial al Municipiului Gheorgheni – www.gheorgheni.ro

Gheorgheni, la data de 18 iulie 2019

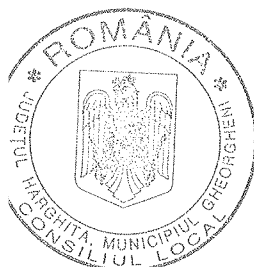
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE

p. SECRETARUL MUNICIPIULUI,

Vadász Szatmári István

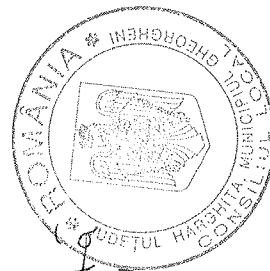
Selyem-Hidea Norbert-Vencel



ANEXA 1.
la HCL nr. 119/2019

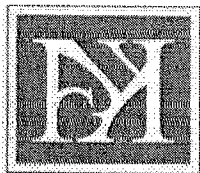
Nr crt	DENUMIRE	Nr inventar	Caracteristici	Preți de inchiriere /zi/lei
1	Cort eveniment - Schelet metalic	385	4m X 8m	50
2	Cort eveniment - Schelet metalic	386	4m X 8m	50
3	Cort eveniment - Schelet metalic	387	4m X 8m	50
4	Cort eveniment - Schelet metalic	388	4m X 8m	50
5	Cort eveniment - Acoperis din PVC	389	cu geamuri	50
6	Cort eveniment - Acoperis din PVC	390	cu geamuri	50
7	Cort eveniment - Acoperis din PVC	391	fara geamuri	50
8	Cort eveniment - Acoperis din PVC	392	fara geamuri	50

INTOCMIT
FERENCZ HAJNALKA



Secretarul
Municipiului

Președinte de ședință



GYERGYŐSZENTMIKLÓSI
MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
CENTRUL CULTURAL GHEORGHENI

535500 Gyergyószentmiklós / Gheorgheni Testvériség sugárút / Bul. Fratiei nr. 9
Harghita Megye / Jud. Harghita / Romania tel. / fax. : +40366361992, e-mail: info@gymk.ro

Anexa nr. 2
la HCL nr. 119/
2019

REGULAMENT

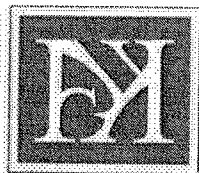
Privind închirierea și folosința corturilor de evenimente

1. În momentul închirierii clientul va semna un contract de închiriere, unde vor fi specificate toate condițiile de închiriere, starea cortului la preluare și la predare, ora și ziua returnării.
2. Centrul de închirieri își rezerva dreptul de a își selecta clienții.
3. **Corturile de evenimente poate închiria pentru evenimente culturale, comunitare organizate de asociații, fundații sau instituții publice.**
4. Montarea/demontarea cortului pot fi realizate doar cu asistența desemnata de Centrul Cultural Gheorgheni. Persoana respectivă ajută în timpul normal de lucru, adică între orele 8-16 de luni până vineri. În afara programului normal de lucru trebuie plătit consultantul de către client. Transportul consultantului este obligația clientului. Cheltuielile de transport va suporta clientul.
5. În caz de defecțiune este interzisă repararea cortului de către client. În caz de daune piesa respectivă se înlocuiește, sau se repara, costul fiind suportat integral de client.
6. În caz de defecțiune clientul este obligat să contacteze imediat Centrul Cultural Gheorgheni.
7. Clientul desemnat va lua toate măsurile necesare la restituirea bunului închiriat, ca aceasta să fie în stare de funcționare, și fără defecțiuni sau alte avarii.
8. În caz de defecțiune, furt sau alte cauze care duc la nerestituirea bunului închiriat, sau aducerea în stare de nefuncționare, clientul care a închiriat bunul va suporta costurile aferente.
9. Acordul proprietarului terenului pentru folosirea cortului de evenimente este obligația clientului.
10. Cortul de eveniment se utilizează doar în scopul în care aceasta a fost creată și dată spre utilizare.

Președinte de sedință

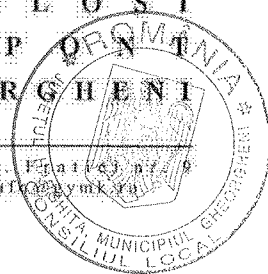


Secretarul
Municipiului



G Y E R G Y Ó S Z E N T M I K L Ó S I
M Ű V E L Ő D É S I K Ö Z P O N T
CENTRUL CULTURAL GHEORGHENI

535500 Gyergyószentmiklós / Gheorgheni Testvériség sugárút / Bul. Frăției nr. 9
Harghita Megye / Jud. Harghita / România tel. / fax. : +40266361992, e-mail : info@gymsk.ro



Anexa nr. 3
la HCL nr. 179/2019

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr.....din.....

1. PĂRȚILE

CENTRUL CULTURAL GHEORGHENI, cu sediul în Gheorgheni, B-ul Frăției nr. 9, CUI 14818973, reprezentată de Fórika Sebestyén în calitate de Manager denumită în continuare **PROPRIETAR**.

NUME CLIENT, CUI :,

sediul la adresa.....
e-mail....., tel:.....denumit în continuare **CHIRIAȘ**.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

PROPRIETARUL închiriază CHIRIAȘULUI cortul de evenimente menționat în procesul verbal de predare-primire care constituie ANEXA 1 (denumite în continuare OBIECTUL CONTRACTULUI).

3. DURATA CONTRACTULUI

Obiectul contractului se închiriază CHIRIAȘULUI pentru o durată inițială de zile, calculată începând din momentul predării, și se termina la data primirii de către proprietar.

Perioada de închiriere:

începe la:

și se termină la:

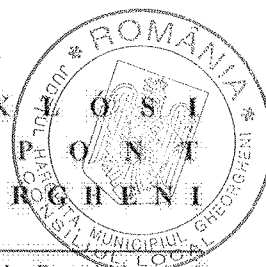
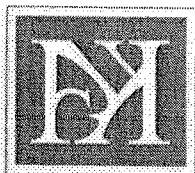
4. PREȚUL ÎNCHIRIERII

a) Prețul închirierii este de 100,00 lei / zi / cort de eveniment.

b) Prețul total al închirierii este de.....lei.

5. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

PROPRIETARUL se obligă:



- să predea obiectul contractului CHIRIAȘULUI la data, ora și locul stabilit prin acord comun;
- să cedeze CHIRIAȘULUI dreptul de folosință asupra obiectului contractului pe toată durata contractului, așa cum este ea precizată la punctul 3;
- să preia obiectul contractului de la CHIRIAȘ la data, ora și locul precizat la punctul 3;
- să predea CHIRIAȘULUI obiectul contractului în stare de funcționare.

6. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

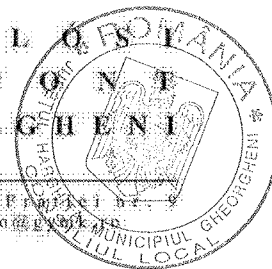
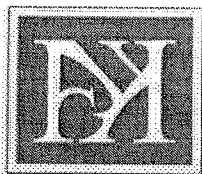
CHIRIAȘUL se obligă:

- să preia și să predea obiectul contractului conform aspectelor stabilite la punctul 3;
- să returneze obiectul contractului în buna stare de funcționare.
- să plătească PROPRIETARULUI prețul de închiriere stabilit la punctul 4;
- să plătească proprietarului dublul prețului de închiriere, cu titlu de penalitate, pentru fiecare zi în care obiectul se află în folosința sa, deși ar fi trebuit să-l predea la data expirării contractului, până la momentul returnării obiectului contractului sau a consemnării încetării litigiului; această penalitate se plătește și în cazul în care CHIRIAȘUL nu mai poate returna echipamentul și are obligația de a plăti contravaloarea acestuia, penalitatea urmând a fi aplicată până la data plății efective a contravalorii echipamentului;
- să plătească PROPRIETARULUI cheltuielile de reparație a obiectului contractului, conform facturii prezentate de PROPRIETAR, în cazul în care la predarea obiectului contractului nu mai este în stare optimă de funcționare (inclusiv înlocuirea accesoriilor lipsă)
- să plătească PROPRIETARULUI cheltuielile de înlocuire a obiectului contractului, la valoarea de piață din România (valoare stabilită la data predare acestuia către CHIRIAȘ), în oricare situație în care nu mai poate să-l predea PROPRIETARULUI (furt, pierdere, deteriorare care nu mai poate fi reparată etc.).

7. ÎNCĂLCAREA CONTRACTULUI DE CĂTRE CHIRIAȘ

a. CHIRIAȘUL a încălcat contractul dacă:

- CHIRIAȘUL nu plătește prețul chiriei conform art. 4.
 - CHIRIAȘUL utilizează în mod necorespunzător echipamentul închiriat.
 - CHIRIAȘUL nu returnează la termen echipamentul închiriat.
- b. Dacă CHIRIAȘUL a încălcat contractul, PROPRIETARUL va considera contractul rezoluționat de plin drept, fără notificare prealabilă sau îndeplinirea altei formalități și fără intervenția instanțelor de judecată.



c. În cazul desființării contractului, CHIRIAȘUL trebuie să returneze PROPRIETARULUI echipamentul cât mai curând este posibil. CHIRIAȘUL trebuie să plătească PROPRIETARULUI chiria pentru toată perioada în care CHIRIAȘUL a avut echipamentul în posesia sa conform duratei contractuale, precum și penalități de întârziere pentru perioada în care a întârziat returnarea acestuia.

d. Dacă CHIRIAȘUL nu returnează echipamentul PROPRIETARULUI după ce PROPRIETARUL pune capăt contractului de închiriere, CHIRIAȘUL trebuie să plătească PROPRIETARULUI:

- costul înlocuirii echipamentului,
- prețul chiriei precum și al penalităților de întârziere la returnare, pentru perioada în care echipamentul s-a aflat în posesia CHIRIAȘULUI. Penalitățile pentru întârziere la returnare vor fi percepute până la data la care CHIRIAȘUL predă efectiv echipamentul sau plătește integral costul de înlocuire al acestuia, la valoarea declarată la încheierea contractului.
- PROPRIETARUL păstrează dreptul de a recupera de la CHIRIAȘUL orice sumă de bani în conformitate cu legile privind despăgubirile, ca urmare a încălcării de către CHIRIAȘUL a obligației de returnare a echipamentului.

8. ÎNCĂLCAREA CONTRACTULUI DE CĂTRE PROPRIETAR

a. PROPRIETARUL a încălcat contractul dacă nu își respectă obligațiile ce îi revin prin acest contract de închiriere și după 3 zile de la data la care CHIRIAȘUL îl informează prin e-mail de nerespectarea obligațiilor.

b. Dacă PROPRIETARUL încalcă contractul, CHIRIAȘUL poate pune capăt contractului de închiriere.

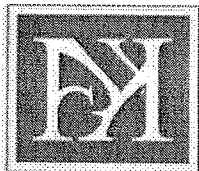
c. Dacă închirierea încetează datorită încălcării contractului de către proprietar, CHIRIAȘUL trebuie să înapoieze echipamentul PROPRIETARULUI. PROPRIETARUL va plăti costurile rezonabile legate de returnarea echipamentului.

9. DREPTUL DE PROPRIETATE

Obiectul contractului este în proprietatea exclusivă a PROPRIETARULUI. CHIRIAȘUL are doar drept de folosință asupra obiectului contractului pe durata contractului și pe perioada de prelungire a contractului până la predarea lui PROPRIETARULUI.

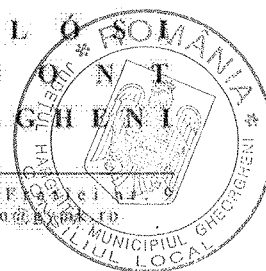
PROPRIETARUL nu poate fi obligată să returneze contravaloarea nici unei reparații aduse echipamentului de către CHIRIAȘ.

Refuzul neîndreptățit, explicit sau implicit de a returna echipamentul, creează o prezumție de rea credință în sarcina CHIRIAȘULUI, care înțelege ca un asemenea comportament poate avea consecințe penale în condițiile în care sunt indicii că intenția acestuia a fost altă decât cea de a se comporta ca un contractant de bună credință. În acest caz PROPRIETARUL este îndreptățită să formuleze inclusiv plângere penală împotriva CHIRIAȘULUI de rea credință.



G Y E R G Y Ó S Z E N T M I K L Ó
M Ű V E L Ő D É S I K Ö Z P O N T
CENTRUL CULTURAL GHEORGHENI

535500 Gyergyószénmiklós / Gheorgheni Testvériség sugárút / Bul. Frăzei nr. 9
Harghita Megye / Jud. Harghita / Romania tel. / Fax. : +40266361992, e-mail: info@ccgheorgheni.ro



10. FURTUL, PIERDEREA SAU DETERIORAREA IREPARABILĂ

Dacă echipamentul este furat, pierdut sau deteriorat ireparabil în timp ce se află în folosința CHIRIAȘULUI, acesta este pe deplin responsabil de acest fapt, indiferent de cauză, și trebuie să plătească PROPRIETARULUI cât mai curând posibil valoarea de înlocuire pe piața din România a echipamentului. După ce această plată a fost efectuată, CHIRIAȘUL va deveni proprietarul echipamentului furat, pierdut sau deteriorat ireparabil și va avea dreptul să caute orice modalitate de compensare permisă de lege pentru echipamentul furat, pierdut sau distrus.

11. LIMITE PRIVIND RĂSPUNDEREA PROPRIETARULUI

- PROPRIETARUL închiriază acest echipament așa cum este la data livrării și nu este răspunzătoare pentru modul de funcționare, designul, eficiența comercială sau conformitatea lui pentru un anumit scop (altul decât cel pentru care a fost destinat de producător).
- PROPRIETARUL nu este răspunzătoare de pierderea, deteriorarea sau cheltuielile legate de echipament sau care se datorează utilizării de către CHIRIAȘ a echipamentului.

12. SUBÎNCHIRIEREA ECHIPAMENTULUI

CHIRIAȘUL nu are voie să subînchirieze echipamentul nimănui fără consimțământul exprimat în scris al PROPRIETARULUI.

13. REFUZUL DE A ÎNCHIRIA

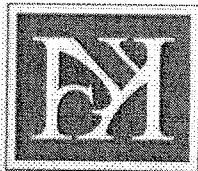
CENTRUL CULTURAL GHEORGHENI își rezervă dreptul de a refuza să închirieze echipamente oricărei persoane fizice ori juridice, fără a fi obligată să precizeze motivul.

14. RISCUL CONTRACTULUI

În cazul neexecutării obligațiilor contractuale, în total sau în parte, din cauze independente de voința uneia din părți, riscul contractului va fi suportat de partea debitoare a obligației imposibil de executat, proporțional cu partea de obligație neexecutată.

15. LITIGII

Orice litigii decurgând din executarea sau neexecutarea în tot sau în parte a prezentului contract se vor rezolva pe cale amiabilă. În caz de neînțelegeri, litigiile vor fi rezolvate în instanța de judecată competentă.



G Y E R G Y Ó S Z E N T M I K L Ó S I
M Ű V E L Ő D É S I K Ö Z P O N T
CENTRUL CULTURAL GHEORGHENI

535500 Gyergyőszentmiklós / Gheorgheni Testvériség sugárdíj / Bul. Prateri nr. 9
Harghita Megye / Jud. Harghita / România tel. / fax. : +40266361992, e-mail: info@gymk.ro

16. INTRAREA ÎN VIGOARE

- a) Contractul intră în vigoare în momentul semnării sale de către cele două părți (cf. art. 1) și al semnării de către CHIRIAȘ a Anexei 1 (Declarație de preluare în buna stare a cortului de evenimente).
- b) Contractul încetează în momentul returnării de către CHIRIAȘ a obiectului contractului și semnării de către PROPRIETAR a Anexei 2 (Declarație de recuperare în bună stare a cortului de evenimente).

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte una pentru fiecare parte.

DATA SEMNĂRII CONTRACTULUI:

CENTRUL CULTURAL GHEORGHENI,

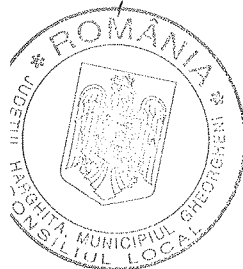
PROPRIETAR

.....

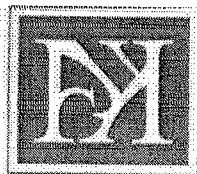
CHIRIAȘ,

Președinte de sedință

Secretarul
Municipiului

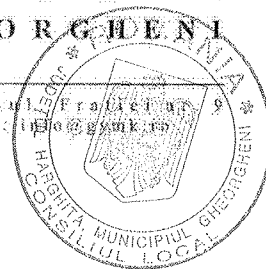


5



G Y E R G Y Ő S Z E N T M I K L Ő S I
M Ű V E L Ő D É S I K Ö Z P O N T
CENTRUL CULTURAL GHEORGHENI

533500 Gyergyőszentmiklós / Gheorgheni Testvériség sugárút / Bal. Frakcsa /
Harghita Megye / Jud. Harghita / Romania tel. / fax. : +40266361992, e-mail : info@gymk.ro



ANEXA 2

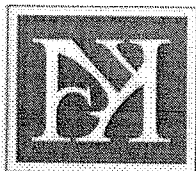
DECLARAȚIE DE PRELUARE ÎN BUNĂ STARE A OBIECTULUI CONTRACTULUI

Eu, în calitate de CHIRIAȘ al prezentului contract, certific prin
semnătura mea că am preluat de la PROPRIETAR obiectul contractului în buna stare de funcționare.

Valoarea echipamentului este delei.

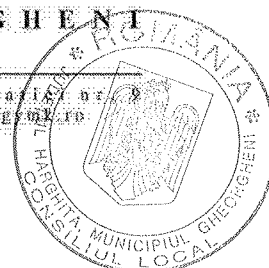
CHIRIAȘ,

6



G Y E R G Y Ó S Z E N T M I K L Ó S I
M Ű V E L Ő D É S I K Ö Z P O N T
CENTRUL CULTURAL GHEORGHENI

535500 Gyergyőszentmiklós / Gheorgheni Testvérség square / Bul. Fructus nr. 2
Harghita Megye / Jud. Harghita / Romania tel. / fax. : +40266363992, e-mail: info@ggyk.ro



ANEXA 3

DECLARAȚIE DE RECUPERARE ÎN BUNĂ STARE A OBIECTULUI CONTRACTULUI

Eu,, în calitate de reprezentant al PROPRIETARULUI, certific prin semnătura mea că am recuperat de la CHIRIAȘ obiectul contractului în buna stare de funcționare, în conformitate cu cele specificate la art. 2 al contractului, și că CHIRIAȘ nu mai are nicio obligație față de PROPRIETAR.

**REPREZENTANT CENTRUL
CULTURAL GHEORGHENI**