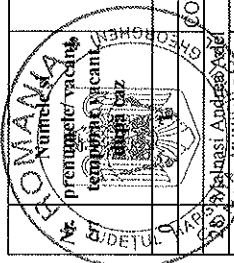


STATUL DE FUNCTII*

3 |



Nr. C/DETUL	STRUCTURA	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională /grad	Nivelul studiilor or	Observații
			înalț funcționar public	de conducere	de execuție				Conducere	Execuție			
2	COMPARTIMENT TINERET "IFITEKA"	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
28	COMPARTIMENT TURISM ȘI IMAGINE									insp. de spec	1	S	
29										insp. de spec	debutant	S	
30										insp. de spec	II	S	
31										insp. de spec	II	S	
32										insp. de spec	II	S	
33										insp. de spec	IA	S	
34										insp. de spec	II	S	
35	SECRETAR GENERAL AL UAT MUNICIPIUL GHEORGHENI						II	S					
36	SECRETAR GENERAL AL UAT												
37	COMPARTIMENT ARHIVĂ ȘI EVIDENȚA DOCUMENTELOR												
38	COMPARTIMENT ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ						I	asistent superior					
39	DIRECȚIA ECONOMICĂ						III	asistent superior					
40	BIROUL CONTABILITATE						I	superior					
41	COMPARTIMENT BUGET, FINANȚĂRI, PLĂȚI, EXECUȚIE BUGETARĂ						II	S					
42	COMPARTIMENT CONTABILITATE, URMĂRIRE, RAPORTĂRI						III	superior		referent	IA	M	
43	COMPARTIMENT ADMINISTRARE PATRIMONIUL						I	asistent					
44	SERVICIUL FINANCIAR-IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE						II	superior		administrator	I	S	
45	COMPARTIMENT VERIFICĂRI ȘI INSPECȚII FISCALE												
46	COMPARTIMENT EXECUTARE SİLITĂ												
47	COMPARTIMENT PRIMIRE-ELIBERĂRI ACTE, IMPUNERE, CASIERIE												
48	COMPARTIMENT IMPUNERE ȘI CONSTATARE - RELAȚII CU PUBLICUL												
49	COMPARTIMENT EVIDENȚA CONTABILĂ A VENITURILOR ȘI CASIERIE												
50	SERVICIUL JURIDIC, CONȚENCIOS ADMINISTRATIV												
51	COMPARTIMENT JURIDIC, CONȚENCIOS ADMINISTRATIV ȘI ASOCIAȚIA DE PROPRIETĂRI												
52													
53													
54													
55													
56													
57													
58													

STRUCTURA	Funcția de denumire publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională /grad	Nivelul studiiilor	Observații
		încalz funcționar public	de conducere	de execuție				Conducere	Execuție			
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0												
59				cons. juridic	I	principal	S					
60				cons. juridic	I	asistent	S					
61				consilier juridic	I	asistent	S					
COMPARTIMENT PENTRU APLICAREA LEGII FOND FUNCİAR, AGRICOL, CADASTRU												
62				cons. juridic	I	asistent	S					
63				inspector	I	asistent	S					
64				ref. de spec	II	principal	SSD					
65				inspector	I	principal	S					
VICEPRIMAR												
DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ ȘI DE URBANISM												
ARHITECT ȘEF												
66			ARHITECT ȘEF		II		S					
COMPARTIMENT URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI, DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII												
67				inspector	I	asistent	S					
68				inspector	I	asistent	S					
69				referent	III	superior	M					
DIRECȚIA TEHNICĂ												
70				DIRECTOR EXECUTIV		II	S					
SERVICIUL DE ADMINISTRAREA PIETEI, FONDULUI LOCALIT. PARCARE ȘI DESENVIRE												
71								ȘEF SERVICIU				
COMPARTIMENT ADMINISTRAREA PIETEI, FONDULUI LOCALIT. PARCARE												
72								administrator		I	M	
73								casier			M	
74								muncitor calificat		I	M	
75								îngrijitoare			G	
76								referent		II	M	
77								referent		II	M	
78								referent		II	M	
COMPARTIMENT DESENVIRE												
79								cond. auto		I	M	
80								îngrijitoare			G	
81								îngrijitoare			G	
82								îngrijitoare			G	
SERVICIUL DE ADMINISTRAREA A DRUMURILOR, STRĂZILOR, PARCURILOR ȘI GRĂDINILOR PUBLICE												
83								ȘEF SERVICIU		I	S	
COMPARTIMENT ADMINISTRAREA DRUMURILOR ȘI STRĂZILOR												
84									mun. calificat	I	M	
85									mun. calificat	I	M	
86									mun. calificat	I	M	
87									mun. calificat	II	M	
88									mun. calificat	I	M	
89									mun. calificat	I	M	
COMPARTIMENT ADMINISTRAREA ZONEI VERZI, A PARCURILOR, GRĂDINILOR PUBLICE ȘI A LOCURILOR DE JOACĂ PENTRU COPII												
90									mun. calificat	I	M	
91									mun. calificat	I	M	
92									mun. calificat	I	M	
COMPARTIMENT DE GESTIONAREA CĂINILOR FĂRĂ STAPĂNI												
93									mun. calificat	I	M	
94									mun. calificat	I	M	

[illegible]

Nr. crt	Numele și prenumele/ vacant, temporar vacant, după caz	STRUCTURA	Funcția de denumire publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională /grad	Nivelul studiilor	Observații
				înalț funcționar public	de conducere	de execuție				Conducere	Execuție			
0		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
131		DIRECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ												
132						DIRECTOR EXECUTIV		II	S					
133														
134						inspector	I	asistent	S					
135						inspector	I	asistent	S					
136														
137														
138						inspector	I	principal	S					
139														
140														
141														
142														
143														
144														
145														
146														

Număr de posturi		Ocupate	Vacante	Total
	Funcția			
Nr. total de demnitari		2	-	2
Nr. total de înalți funcționari publici		-	-	-
Nr. total de funcții publice de conducere		11	2	13
Nr. total de funcții publice de execuție		68	9	77
Nr. total de funcții contractuale de conducere		2	2	4
Nr. total de funcții contractuale de execuție		43	7	50
Nr. total de posturi din cadrul instituțiilor/autorității publice		128	19	146

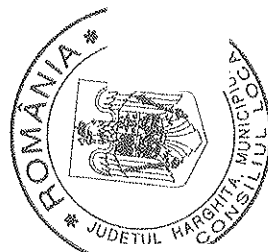


Primar

Șef birou

Vorma

Inspector resurse umane
E 1



Presedinte de sedinta

Contraseamează pentru legalitate
pului

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
COMPARTIMENT RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE

535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr.27, jud. Harghita; tel.: 0266 - 364 650;
fax: 0266 - 364 753; e-mail: primaria@gheorgheni.ro

Nr. 16223/2019

Notă de rectificare

Prin H.C.L. nr. 151/2019 s-a aprobat Organigrama și Statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni și a serviciilor subordonate Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni, ca urmare a intrării în vigoare a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ. Astfel, s-a procedat la transformarea funcției publice de conducere de secretar în *secretar general al UAT*.

Această modificare sunt consemnate în mod expres și în art. 1 pct. 2 din HCL nr. 151/2019, precum și în Referat de aprobare al Primarului municipiului Gheorgheni nr. 13077/13.09.2019 și în Raportul de specialitate al Compartimentului resurse umane și salarizare nr. 13078/13.09.2019., anexate prezentei, care au stat la baza hotărârii în cauză, iar în anexele aferente hotărârii menționate, respectiv în Organigrama și în Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Gheorgheni nu au fost evidențiate denumirea corectă a acestei funcții publice, întrucât s-a omis trecerea sintagmei "al UAT". Ca urmare rezultă clar că în Organigrama și Statul de funcții s-a strecurat o eroare materială.

Luând în considerare cele arătate mai sus se impune *rectificarea* Organigramei și a Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Gheorgheni prin menționarea corectă a denumirii funcției publice de *secretar general al U.A.T.*

Gheorgheni, la 12.11.2019.

Președinte de ședință

Secretarul Municipiului

Șef birou,

Selyem -Hideg Norbert – Vencel

Vormair Erika Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
PRIMAR

535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr.27, jud. Harghita; tel.: 0266 - 364 650;
fax: 0266 - 364 753; e-mail:primaria@gheorgheni.ro

Nr. 13077/2019

Nr. 451/C/13.09.2019

REFERAT DE APROBARE

privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Gheorgheni și ale serviciilor subordonate

Prin intrarea în vigoare a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ au fost introduse o serie de modificări în ceea ce privește statutul funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul autorităților și instituțiilor publice locale, respectiv organizarea și funcționarea serviciilor publice.

În conformitate cu prevederile acestei ordonanțe autoritățile și instituțiile publice locale au obligația de a stabili funcțiile publice specifice stabilite de lege în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței.

Astfel, este necesar transformarea funcției publice de conducere de secretar al UAT în secretar general al unității administrativ teritoriale, precum și transformarea unei funcții publice de execuție de consilier achiziții publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Totodată, la data intrării în vigoare a Codului administrativ s-a abrogat Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, care prevedea posibilitatea înființării unui aparat permanent de lucru al Consiliului local cu un post de consilier juridic. Ca urmare, se impune desființarea Aparatului permanent de lucru al Consiliului Local.

Având în vedere cele prezentate, inițiez prezentul proiect și supun aprobării Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Gheorgheni, la 13 septembrie 2019.

PRIMAR,
Naev Zoltán



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
COMPARTIMENT RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE

535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr.27, jud. Harghita; tel.: 0266 - 364 650;
fax: 0266 - 364 753; e-mail: primar@gheorgheni.ro

Nr. înreg. 13078/2019

Nr. 457/C/1309.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Gheorgheni și ale serviciilor subordonate

Prin intrarea în vigoare a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ au fost introduse o serie de modificări în ceea ce privește statutul funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul autorităților și instituțiilor publice locale, respectiv organizarea și funcționarea serviciilor publice.

În conformitate cu prevederile acestei ordonanțe autoritățile și instituțiile publice locale au obligația de a stabili funcțiile publice specifice stabilite de lege în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței.

Astfel, conform art. 242 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ fiecare unitate administrativ-teritorială și subdiviziune administrativ-teritorială a municipiilor are un **secretar general** salarizat din bugetul local, funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice, ce asigură respectarea principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcționării aparatului de specialitate al primarului, și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul acestora. Menționez că art. 611 din ordonanță prevede că autoritățile publice locale au obligația ca în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a legii să aprobe structura organizatorică prin care se stabilește funcția publică specifică de secretar general al unității administrativ-teritoriale, prin transformarea funcției publice generale de secretar al unității administrativ-teritoriale.

Totodată, prevederile 392 alin (1) coroborat cu art. 610 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 autoritățile și instituțiile publice au obligația ca în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a legii să stabilească funcția publică de execuție de consilier achiziții publice prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activități de achiziție publică mai mult de 50% sau prin transformarea ori înființarea unei publice de consilier achiziții publice în situația în care nu există funcții publice de execuție cu atribuții aferente activității de achiziții publice mai mult de 50%.

Astfel, funcția publică de execuție de inspector, grad profesional superior în cadrul Compartimentului achiziții publice, ocupată de dl. Szenner Gyula, se va transforma în funcția publică de execuție de **consilier achiziții publice, grad profesional superior**.

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 597 alin. (2) lit. "f" din OUG 57/2019 s-a abrogat printre altele și Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, care prevedea posibilitatea înființării unui aparat permanent de lucru al Consiliului local cu un post de consilier juridic. Ca urmare, se impune **desființarea Aparatului permanent de lucru al Consiliului Local**.

Luând în considerare cele arătate mai sus, propun aprobarea proiectului de hotărâre așa cum a fost inițiat.

Gheorgheni, 13.09.2019.

Șef birou
Vormajr Erika Maria

Inspector resurse umane,
Dinu Angela