



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
GHEORGHENI
www.gheorgheni.ro

HOTĂRÂREA nr.266/2018

*pentru modificarea și completarea Caietului de sarcini pentru delegarea prin
concesiune a gestiunii activității de curățare și transportul zăpezii și menținerea în
funcțiune a căilor de circulație pe timp de polei sau de îngheț,
aprobat prin H.C.L. nr.183/2017*

Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni,

întrunit în ședința ordinară din data de 20 decembrie 2018,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.17766/2018 a viceprimarului Municipiului Gheorgheni;
- Raportul de specialitate nr. 17767/2018 al Direcției tehnice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni;
- Contractul de delegare prin atribuire directă al activității de dezăpezire și combatere a poleiului pe străzile din municipiul Gheorgheni nr.12648/2018, încheiat cu societatea Vitalissima S.R.L. din Gheorgheni
- H.C.L. nr.183/2017, privind aprobarea Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini și a modelului de contract-cadru pentru delegarea prin concesiune a gestiunii activității de curățarea și transportul zăpezii și menținerea în funcțiune a căilor de circulație pe timp de polei sau de îngheț, modificată și completată prin HCL nr.243/2018;
- H.C.L. nr.163/2015, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului comunitar de utilitate publică „SALUBRIZARE” în municipiul Gheorgheni;
- rapoartele comisiilor de specialitate constituite din cadrul Consiliului Local al Municipiului Gheorgheni:
 - *Administrarea patrimoniului, buget, finanțe, crearea surselor de venituri proprii*
 - *Urbanism, amenajarea teritoriului, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură*
 - *Juridică, etică, administrație publică locală, respectarea libertăților cetățenești, menținerea ordinii publice, apărare:*
 - *Servicii publice:*

Ținând cont de prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Luând în considerare prevederile:

- art.36 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii,
- Legii nr.101/2006 – Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legii nr.51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată,

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- O.U.G. nr.195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul nr. 111/2007 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- Ordinul nr. 110/2007 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

În temeiul prevederilor art.36, alin.(2) lit.d), alin.(6), lit.a), pct.14 și ale art. 45. alin.(3) coroborat cu art.115, alin. (1), lit.b) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă modificarea și completarea *Caietului de sarcini pentru delegarea prin concesiune a gestiunii activității de curățare și transportul zăpezii și menținerea în funcțiune a căilor de circulație pe timp de polei sau de îngheț*, aprobat prin H.C.L. nr.183/2017, modificată prin H.C.L. nr.243/2018 – potrivit Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către: Primarul Municipiului Gheorgheni și Direcția tehnică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Gheorgheni.

Art.3 – (1) Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Prefectului Județului Harghita
- b) Primarului, Viceprimarului Municipiului Gheorgheni
- c) *Direcției tehnice*, respectiv *Direcției economice* din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Gheorgheni.

(2) Aducerea la cunoștință publică a prezentei hotărâri se face prin afișare la sediul și pe site-ul oficial al U.A.T. Municipiul Gheorgheni.

Gheorgheni, la data de 20 decembrie 2018

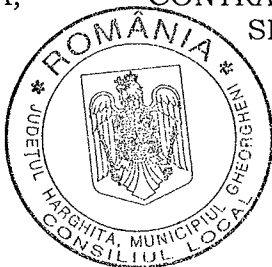
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Suciu Gábor

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL MUNICIPIULUI

Na

n





ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ

Anexa nr.1
la HCL nr. 266 / 2018

535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro



Nr. înreg: 17788/17.12.2018

CAIET DE SARCINI

Pentru activitățile de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț pe străzile din municipiul Gheorgheni

CAPITOLUL I: OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 1.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat pe baza legislației în vigoare și stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice de dezapezire și combaterea poleiului, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2.

Caietul de sarcini prezintă condițiile de **curățarea și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț** și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 3.

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității **curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț** și care sunt în vigoare.

CAPITOLUL II: CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE

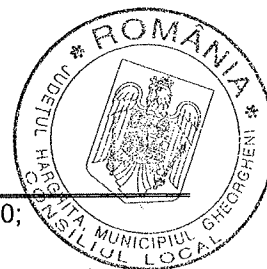
Art. 4.

Prestatorii serviciului de dezapezire vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează activitatea de dezapezire, în condițiile legii;
- c) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului de dezapezire și combatere a poleiului;
- d) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- e) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- f) evidența orelor de funcționare a utilajelor;



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

- i) personalul necesar pentru prestarea activității asumate prin contractul de servicii;
- j) conducerea operativă și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- k) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activității în condițiile stabilite prin contractul de servicii;

Art. 5.

Prestatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Gheorgheni.

Art. 6.

Verificarea în teren al activităților prestate se va realiza de către Beneficiar prin controale selective și inopinate în zonele în care se acționează.

Art. 7.

Materialele antiderapante admisibile în aria de operare a municipiului Gheorgheni sunt: **nisip și sare.**

Art. 8.

Prestatorul va asigura cantitatea de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului.

Art. 9.

Prestarea activităților de curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a serviciului;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de curățare mecanizată a tuturor cailor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială a municipiului Gheorgheni;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe caile publice;
- k) asigurarea, pe toată durata de prestare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 10

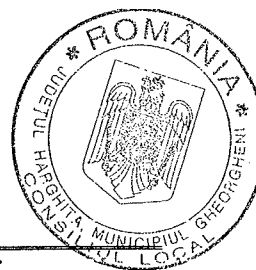
Cerința minimă pentru un prestator ca să asigure efectuarea operațiilor de curățare și transport a zăpezii pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei și îngheț în zona de operare este respectarea normei de timp și producție.

Nota:

Referitor la caracteristicile tehnice ale utilajelor și echipamentelor se face precizarea ca:



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

- dimensiunile de gabarit sunt impuse de infrastructura rutiera caracteristica orasului (sunt multe strazi inguste)
- tractiunea integrala este impusa de natura terenului

Utilajele care vor executa serviciile de dezăpezire nu vor avea defecte la motor, instalatia hidraulica (scurgeri de ulei pe asfalt) si vor îndeplini toate conditiile legale impuse pentru categoria din care fac parte.

Art. 11.

Pe toată durata prestării activității, prestatorii au obligația să respecte toate reglementările în vigoare referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului.

Art. 12.

(1) Prestatorul isi va organiza sistemul de informare si control atat asupra starii drumurilor, cat si in ce priveste modul de pregatire si actionare pe timp de iarna.

(2) Pentru asigurarea circulatiei rutiere si pietonale in conditii de siguranta in timpul iernii, prestatorul va intocmi un program de actiune comun cu autoritatea administratiei publice locale, pentru actiunile necesare privind dezapezirea, prevenirea si combaterea poleiului.

(3) Evidenta activitatii privind combaterea poleiului si dezapezirii strazilor din municipiul Gheorgheni, pe timp de iarna se va tine de catre prestator intr-un registru special intocmit pentru aceasta activitate si denumit "jurnal de activitate pe timp de iarna".

(4) Jurnalul de activitate pe timp de iarna, semnat de reprezentantul numit al autoritatii administratiei publice locale, constituie document primar de baza pentru verificarea activitatii si decontarea prestatilor.

(5) Prestatorul, pe langa jurnalul de activitate, va intocmi rapoarte zilnice de constatare privind cantitatea prestatiei.

(6) La sfarsitul fiecarei luni se intocmeste un proces verbal privind cantitatea si calitatea prestatiei, semnat de reprezentantii ambelor parti, la care se ataseaza copii dupa jurnalul de activitate pe timp de iarna si rapoartele zilnice de constatare.

(7) Prestatorul raspunde si garanteaza material si financiar de buna desfasurare a prestatiei, calitatea si cantitatea stabilite.

CAPITOLUL III: CONDITII TEHNICE DE DESFASURARE SI DESCRIEREA ACTIVITATII DE DESAPEZIRE, CURATAREA SI TRANSPORTUL ZAPEZII DE PE CAILE PUBLICE SI MENTINEREA IN FUNCTIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE INGHET

Art. 13.

Activitatea de curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet se desfasoara pentru asigurarea circulatiei rutiere si pietonale in conditii de siguranta pe timpul iernii.

Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- curatatul zapezii cu utilaj echipat cu lama/plug;
- curătatul manual al zăpezii/gheții
- incarcatul si transportul zapezii;
- imprastiatul materialelor antiderapante



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

Trebuie asigurat permanenta pentru toate operatiunile activitatii de curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet se executa ziua sau noaptea in functie de necesitati, de la caderea zapezii si pana la topirea ei. Curatatul zapezii si imprastiatul materialelor antiderapante se va realiza atat manual, cat si mecanizat, in functie de conditiile specifice din teren.

Art.14

14.1. DESZĂPEZIRI MECANICE CU UTILAJE GRELE SI USOARE ECHIPAT CU LAMA/PLUG

Se realizează cu masinile si utilajele specializate din dotare, conform pe ambele sensuri ale drumurilor si căilor de acces.

Activitatea se va confirma si se va plăti la tarifele convenite si calculate în Lei/100 m2.

14.2 DESZĂPEZIRI MANUALE

Deszăpezirea manuala constă în curățarea zăpezii unde accesul utilajelor este greu sau imposibil.

Art.15.

STRANGEREA, INCARCATUL SI TRANSPORTUL ZAPEZII

(1) Operatiunea de strangere,incarcăt manual si transportat zapada consta in strangerea, umplerea manuala a mijloacelor de transport, cu zapada rezultata din curatarea cailor publice. Incarcatul manual se realizeaza cu unelte specifice iar pentru transportul zapezii se vor utiliza autovehicule cu capacitati in functie de volumul de zapada rezultat din curatarea cailor publice.

(2) Incarcatul mecanic se realizeaza cu utilaje specifice, iar pentru transportul zapezii se vor utiliza autovehicule cu capacitati in functie de volumul de zapada rezultat din curatarea cailor publice.

Transportul, incarcarea (manuala/mecanizata), descarcarea si depozitarea zapezii trebuie sa inceapa imediat dupa terminarea operatiunilor de deszăpezire, sau concomitent cu operatia de deszăpezire in cazul caderilor masive de zapada din zonele unde situatia o impune Aceasta activitate se va confirma si se va plăti la tarifele convenite in Lei/mc la încărcare, respectiv în lei/km pentru transport. Prestatorul se va îngriji ca descărcarea mijloacelor de transport in depozite sa fie completa.

Utilajele pentru transport vor fi încărcate in mod obligatoriu la capacitatea maxima prevăzută in cartea de identitate (cartea tehnică) a utilajului exprimata în mc.

Art.16.

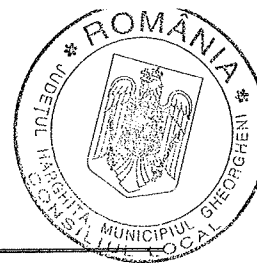
IMPRASTIATUL MATERIALELOR ANTIDERAPANTE

Prevenirea si combaterea poleiului se efectueaza utilizand materiale antiderapante (nisip si sare), in amestecuri omogene, iar imprastierea acestora se realizeaza cat mai uniform pe suprafata partii carosabile si pietonale.

Operatiunea se realizeaza cu utilaje prevazute cu raspanditor mecanic de materiale antiderapante pe toate caile publice unde suprafata permite acest lucru. Pe caile pietonale pe care nu se va interveni cu utilaje, operatiunea de imprastiere a materialelor antiderapante se va realiza manual.



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

CAPITOLUL IV. DURATA SERVICIILOR DE DESZĂPEZIRE PENTRU SEZONUL DE IARNĂ

Art.17.

Durata estimativa a prestării serviciilor de deszăpezire pentru sezonul de iarnă: 15 noiembrie – 15.martie a fiecărui an.

În funcție de condițiile meteo-rutiere în cazul în care se constată necesitatea efectuării serviciilor de deszăpezire aceasta perioadă poate fi modificată printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului în cel mult 48 (patruzecișopt) ore după eveniment.

CAPITOLUL V: CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Art.18

Este necesar deszăpezire mecanică cu utilaje grele și usoare (pluguit), răspândirea mecanizată sau manuală a materialelor antiderapante, atât în scopul prevenirii, cât și în scopul combaterii efectelor poleiului, gheții sau a zăpezii, încărcarea mecanizată sau manuală a zăpezii și transportarea zăpezii în locurile stabilite cu ocazia semnării contractului.

Tarifele din oferta financiară nu pot fi modificate pe toată durata contractului, indiferent de motivul invocat de către Prestator. La constituirea tarifelor Prestatorul va lua în calcul toate elementele de cheltuială constitutive (amortisment, salubritate, lubrefianți, carburanți, anvelope, parcurgere distantă până la obiectiv, acumulatori, reparații și beneficiu etc.).

Tarifele prezentate de Prestator trebuie să fie unitare, în sensul că ele sunt valabile 24 ore/zi, indiferent de sărbătorile legale sau de zilele săptămânii (inclusiv sâmbătă și duminică).

Termen de intervenție în teren, a utilajelor conform art.27.

CAPITOLUL VI. MODUL DE LUCRU. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI. ORGANIZARE. PROGRAM DE LUCRU. CONFIRMAREA PRESTĂRII SERVICIILOR

Art.19

1. Prestatorul va răspunde de orice prejudiciu creat drumurilor, căilor de acces, stațiilor de autobuze, refugii, în executarea contractului, prin acțiunea sau inacțiunea sa, precum și de eventualele accidente produse din vina sa.

2. După fiecare intervenție Prestatorul va întocmi un raport de intervenție în care va menționa lucrările efectuate și cantitățile de materiale folosite.

Personalul de permanență stabilit are obligația de a urmări modul de desfășurare a prestației și confirma raportul de intervenție întocmit la terminarea intervenției sau, după caz, la ieșirea din tură.

3. Rapoartele de intervenție confirmate și orice alte documente justificative pentru efectuarea intervenției, precum și factura aferentă vor fi depuse de către Prestator la sediul Beneficiarului, în termenele și condițiile stabilite prin Contract, urmând a fi verificate și acceptate la plată.

4. Prestatorul va ține evidența zilnică a tuturor intervențiilor utilajelor și a echipamentelor, cât și a materialelor antiderapante folosite. De asemenea, va păstra documentele originale care atestă evidența funcționării utilajelor, evidența personalului de intervenție și de informare,



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

punându-le la dispoziția Beneficiarului. Evidența se va prezenta sub forma unui raport de intervenție pe schimb.

5. Prestatorul poartă răspunderea, pe toată durata contractului, pentru buna desfășurare a activității de combatere a lunecusului și înzăpezirii pe toate drumurile, fiind direct răspunzător pentru eventualele accidente sau pagube produse, conform legislației în vigoare privind răspunderea la daune.

Prestatorul are obligația de a respecta normele și convenția de protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și de protecția mediului.

În perioadele de timp în care condițiile meteo sunt favorabile, atât personalul deservent, cât și mijloacele de mecanizare vor rămâne în bazele Prestatorului.

6. Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Beneficiarului un număr propriu de telefon cu asistentă permanentă.

7. Combustibilii vor fi asigurați de către Prestator. Prestatorul va asigura un stoc-tampon de carburanți pentru minimum 3 (trei) zile.

8. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului orice informații pe care acesta le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

9. Beneficiarul are obligația de a verifica și de a confirma prestațiile efectuate. Beneficiarul va desemna o persoană responsabilă cu controlul și verificarea, în regim de permanentă prin contract.

10. Pe perioada dezăpezirii manuiorii de utilaje aparținând prestatorului trebuie să posedă telefoane mobile funcționale, iar datele de contact se înaintează Beneficiarului. Prestatorul trebuie să asigure toate drepturile prevăzute în legislație privind sănătatea și securitatea în munca pentru sezonul rece.

CAPITOLUL VII: CERINTE PRIVIND IMPACTUL ASUPRA MEDIULUI

Art.20.

Prestatorul trebuie să respecte prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului, inclusiv cele ce deriva din recunoașterea principiului „poluatorul plătește”. În situația oricărui eveniment de mediu provocat de executatul de servicii, acesta va fi considerat „poluator”. Beneficiarul trebuie să fie informat despre orice eveniment de mediu produs în locațiile proprii în timpul executării contractului.

Art.21.

Prestatorul de servicii trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deseuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase, prin depășiri ale nivelului de zgomot admis.

Art.22.

Prestatorul se obligă ca pe perioada derulării contractului de servicii, să respecte legislația, reglementările, precum și hotărârile consiliului local în vigoare privind protecția mediului, preluând toate responsabilitățile în acest domeniu.

CAPITOLUL VIII: DOMENIUL DE ACTIUNE

Art.23.

Prestatorul va acționa pentru curățatul zăpezii și împrăștiatul materialelor antiderapante în funcție de condițiile specifice din teren în municipiul Gheorgheni, în funcție de nivelul de viabilitate a străzilor conform anexei 1.



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

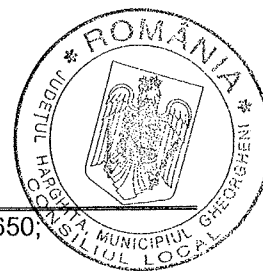
Căile de circulație pe care se vor executa servicii de deszăpezire și combatere a poleiului din municipiul Gheorgheni

Anexa 1

Nr. crt.	Denumirea străzii	Lungimea (m)	Lățime medie (m)	Suprafața (mp)	Pietruire (m)	Astfalt (m)	Nivel de viabilitate
	DN 12.						
1	B-dul Lacu Roșu	4950	7	34650	-	4950	I.
2	Str.N.Bălcescu	1400	8	11200	-	1400	I.
3	Str.Carpații (N.Bălcescu. - P- ța Lib.)	160	8	1280	-	160	I.
4	P-ța.Libertății	450	8	3600	-	450	I.
5	Str.Gabor Aron	1000	8	8000	-	1000	I.
6	Pescarilor	400	7	2800	-	400	I.
7	Belchiei (str. Baii- str.D.Gyorgy)	580	7	4060	-	580	I.
8	Dozsa Gyorgy	180	7	1260	-	180	I.
9	Pompierilor (Kossuth - Balcescu)	635	7	4445	-	635	I.
10	Str. Kossuth Lajos	3250	7	22750	-	3250	I.
Total cat. I.		13005		94045		13005	
11	Constructorilor	360	7	2520	-	360	II.
12	Cimitirului (B.L-Rosu - Str.Spit.)	310	7	2170	-	310	II.
13	Spitalului	260	7	1820	-	260	II.
14	Bulevardul Frăției	1880	7	13160	-	1880	II.
15	Gării	970	7	6790	-	970	II.
16	Ciocârliei	190	7	1330	-	190	II.
17	Băii	225	7	1575	-	225	II.
18	Marton Aron	500	7	3500	-	500	II.
19	Piața Petofi Sandor	95	7	665	-	95	II.
20	Biserica Armeană	185	7	1295	-	185	II.
21	Viața Nouă	225	7	1575	-	225	II.
22	Stadionului	341	7	2387	-	341	II.
23	Pompierilor (0+650÷2+650)	2000	6	12000	-	-	II.
24	Rakoczi Ferencz	650	7	4550	-	650	II.
Total cat. II		8191		55337		6191	
25	Grădina Csiky	675	7	4725	-	675	III.



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

26	Ciobotului (B-dul L.Rosu- Jandar.)	150	7	1050	-	150	III.
27	Capelei (Bul.L.Rosu- V.Katalin)	400	7	2800	-	400	III.
28	Cartierul Revoluției	410	4	1640	-	410	III.
29	Str.Carpații (sens gir. - int. str.Cim.)	400	7	2800	-	400	III.
30	Cartierul Florilor	2435	4	9740	-	2435	III.
31	Cartierul Bucin	2180	4	8720	-	2180	III.
32	Fabrica Veche	370	7	2590	-	370	III.
33	Mihai Eminescu	500	7	3500	-	500	III.
34	Agricultorilor	200	7	1400	-	200	III.
35	Rozelor	390	7	2730	-	390	III.
36	Budai Nagy Antal	150	7	1050	-	150	III.
37	Piața Jakab Antal	125	7	875	-	125	III.
38	Vânătorilor	180	7	1260	-	180	III.
39	Două Poduri	250	4	1000	-	250	III.
40	Fogarassy Mihaly	230	7	1610	-	230	III.
41	Cloșca	105	6	630	-	105	III.
42	Arany Janos	225	7	1575	-	225	III.
43	Miron Cristea	175	7	1225	-	175	III.
Total cat. III		9550		50920		9550	
44	Rakoczi Ferencz	900	7	6300	900	-	IV.
45	Ciobotului (Jandar. - str.Marului)	260	7	1820	260	-	IV.
46	Str.Carpații (int.str.Cim. - capat.)	550	7	3850	550	-	IV.
47	Ady Endre	1410	7	9870	1410	-	IV.
48	Aluniș	530	7	3710	530	-	IV.
49	Apei	100	6	600	100	-	IV.
50	Balazs Pal	250	4,5	1125	250	-	IV.
51	Belchiei	770	7	5390	770	-	IV.
52	Bradului	320	6	1920	320	-	IV.
53	Câmpului	600	7	4200	600	-	IV.
54	Capelei	700	7	4900	700	-	IV.
55	Căprioarei	220	7	1540	220	-	IV.
56	Carierei	880	7	6160	880	-	IV.



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ

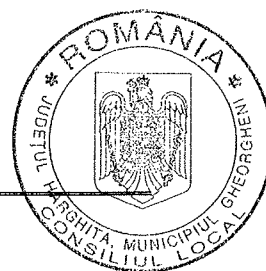


535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

57	Cetății	700	8	5600	700	-	IV.
58	Ciserului	360	6	2160	360	-	IV.
59	Clopotniței	225	6	1350	225	-	IV.
60	Crișan	250	6	1500	250	-	IV.
61	Dr. Fejer David	100	8	800	100	-	IV.
62	Exterioară	2125	7	14875	2125	-	IV.
63	Fabrica de Căramidă	150	6	900	150	-	IV.
64	Frasinului	160	7	1120	160	-	IV.
65	Fund. Maghiară	235	7	1645	235	-	IV.
66	Fundătura Mică	210	5	1050	210	-	IV.
67	Ghindei	975	6	5850	975	-	IV.
68	Ghiocelor	340	7	2380	340	-	IV.
69	Gorunului	1500	8	12000	1500	-	IV.
70	Gropilor	1225	6	7350	1225	-	IV.
71	Îngustă	125	4	500	125	-	IV.
72	Lăcrămioarei	170	6	1020	170	-	IV.
73	Margaretei	120	7	840	120	-	IV.
74	Mărului	160	7	1120	160	-	IV.
75	Mestecăniș	265	6	1590	265	-	IV.
76	Mică	400	7	2800	400	-	IV.
77	Mocirlei	1500	6	9000	1500	-	IV.
78	Morile I-IV	160	6	960	160	-	IV.
79	Nouă	170	9	1530	170	-	IV.
80	Olarilor	350	6	2100	350	-	IV.
81	Pădurii	310	5	1550	310	-	IV.
82	Pajiștei	210	7	1470	210	-	IV.
83	Porții	320	7	2240	320	-	IV.
84	Porumbelor	220	7	1540	220	-	IV.
85	Progresului	300	7	2100	300	-	IV.
86	Rândunicii	150	7	1050	150	-	IV.
87	Rășinilor	370	5	1850	370	-	IV.
88	Salcâmului	250	7	1750	250	-	IV.
89	Școala Superioară	430	5,8	2494	430	-	IV.
90	Scurtă	150	7	1050	150	-	IV.
91	Selyem	1000	7	7000	1000	-	IV.
92	Șoimilor	390	6	2340	390	-	IV.
93	Stâncii	140	3,5	490	140	-	IV.
94	Stejarului	1175	7	8225	1175	-	IV.
95	Strada. Morii	160	7	1120	160	-	IV.
96	Tătarului	1300	7	9100	1300	-	IV.



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

97	Tinoasa	210	4	840	210	-	IV.
98	Vărarilor	165	6	990	165	-	IV.
99	Varga Katalin	350	6	2100	350	-	IV.
100	Victoriei	255	7	1785	255	-	IV.
101	Foldvari Karoly	220	5	1100	220	-	IV.
102	Kiss Antal	200	5	1000	200	-	IV.
103	Muskatli	350	5	1750	350	-	IV.
104	Teiului	130	5	650	130	-	IV.
105	Sipalya	1400	5	7000	1400	-	IV.
Total cat.IV		29620		187009	29620		

Trecerile de pietoni

Strada / nr. postal
Str. Márton Áron
1. Col. Tehnic Industrial / nr. 24
2. Banca Transilvania / nr.5
Str. Kossuth Lajos
1. Sc. Gen. Vaskertes / nr. 2
2. Grăd. Pitypang / nr. 21
3. Inters. cu str. Pompierilor / nr. 77
4. Șc. Gen. Kós Károly / nr. 124
5. Decoratex/ nr. 224
Str. Pompierilor
1. Inters. cu str. Kossuth / nr. 1
2. Inters. cu cart. Buc.&Flor. / nr. 7A
3. Intrare sens giratoriu / nr. 23A
4. Intrare sens giratoriu / nr. 27
5. Inters. Cu str. Nicolae B./49
B-dul. Frăției
1. B-dul Frăției ANAF
2. Hotelul Mures / nr. 13
3. Cabinet medical / bl. 40
4. Teli Dongo / bl. 41
5. Pompieri / bl. 42
6. Biserica Szent István / nr. 2
7. Magazinul Penny / bl. 19C
8. Magazinul Kaufland / nr. 44
9. Fabrica Renco / nr. 25
Str. Belchiei
1. Piață agro-alimentară / nr. 10



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

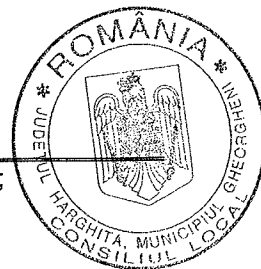
Str. Carpați	
1.	Intrare sens giratoriu / nr. 12
2.	ANAF
3.	Carpații / nr.4
B-dul. Lacu Roșu	
1.	B-dul Lacu Rosu / nr 1
2.	Gim. Salamon Ernő / nr. 5
3.	Șc. Gen. Fogarassy Mihály / nr. 18
4.	Casa Elevilor / bl. D2
5.	Biserica Armenească
6.	B-dul Lacu Roșu nr.88
7.	B-dul Lacu Roșu nr.105
4.	Col. Tehnic Batthány Ignác / nr. 149
Str. Gării	
1.	Acces către Gara CFR
Str. Gábor Áron	
1.	Str. Gábor Áron /nr.14
2.	Hotel Rubin /nr.1
P-ța Libertății	
1.	Magazinul Cordial / nr 5
2.	Magazinul Beauty / nr.1
3.	Prim. Mun Gheorgheni / nr 27
4.	P-ța Libertății / nr.20
5.	Magazinul central/ nr.
6.	Magazinul Universal
Str. Nicolae Bălcescu	
1.	Str. Nicolae Bălcescu/ nr.2
2.	Str. Nicolae Bălcescu / nr. 27
3.	Intersecția cu str. Pompierilor
4.	Str. Nicolae Bălcescu / nr. 57

Stații de autobuze

B-dul Lacu Roșu	
1	Biserica Ortodoxă
2	Inters. cu str. Aluniș
B-dul Frăției	
3	Parcul din fața Bl. 43
4	În fața magazinului Penny
5	Stadion Municipal
6	P-ța dr. Jakab Antal



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ

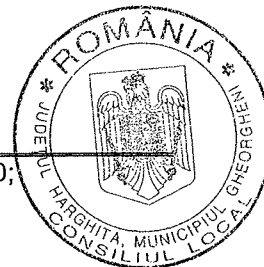


535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

TROTUARE			
	Lungime (m)	Lățime (m)	Suprafață (mp)
P-ța Libertății			
Alei parc central	900,00	3,00	2700,00
Primărie	20,00	2,00	40,00
Str. Kossuth Lajos			
Primărie	24,00	2,00	48,00
B-dul. Frăției			
Partea de N. între cele două sensuri giratorii	650,00	2,50	1625,00
Partea de S. între cele două sensuri giratorii	677,00	1,50	1015,50
Partea de S. între P-ța Szent Istvan și Str. Gării	1250,00	2,50	3125,00
Partea de N. între P-ța Szent Istvan și Str. Gării	1000,00	2,00	2000,00
Str. Carpații			
Partea Vestică, între Str. Kossuth Lajos și B-dul Lacu Roșu	90,00	1,20	108,00
Partea Estică, între Str. Kossuth Lajos și B-dul Lacu Roșu	90,00	1,20	108,00
Str. Băii			
Fața Serviciul Financiar	150,00	1,20	180,00
B-dul. Lacu Roșu			
Partea Nordică între Str. Carpații și Str. Spitalului	300,00	2,00	600,00
Partea Sudică între Str. Carpații și Str. Spitalului	280,00	2,00	560,00
Partea Nordică între Str. Spitalului și Str. Cimitirului	230,00	2,00	460,00
Partea Nordică între Str. Spitalului și Str. Biserica Armenească	230,00	2,00	460,00
Str. Spitalului			
Partea Vestică, între Bul. Lacu Roșu și Str. Viața Nouă	235,00	1,50	352,50
Partea Estică, între Bul. Lacu Roșu și Str. Viața Nouă	235,00	1,50	352,50
Str. Cimitirului			
Partea Nordică între B-dul Lacu Roșu și Str. Spitalului	230,00	1,20	276,00
TOTAL	6591,00		14.010,00



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

Art.24.

Clasele de servicii de întreținere ale drumurilor publice:

Drumurile, inclusiv drumurile pietonale (trotuarele) sunt încadrate în 4 categorii, ținând cont de prevederile O.G. 43/1997, art. 9.

Categoriile de drumuri ale drumurilor și secțiunilor de drumuri publice locale	Clasa de servicii de întreținere a drumurilor publice (categoriile)
Magistrale, care asigură preluarea fluxurilor majore ale orașului pe direcția drumului național ce traversează orașul sau pe direcția principală de legătură cu acest drum.	I.
Drumuri de legătură, care asigură circulația majoră între zonele funcționale și de locuit.	II.
Drumuri colectoare, care preiau fluxurile de trafic din zonele funcționale și le dirijează spre străzile de legătură sau magistrale având carosabil rigid	III.
Drumuri de folosință locală, care asigură accesul la locuințe și pentru servicii curente sau ocazionale, în zonele cu trafic redus, având carosabil pietruit	IV.

Categoriile de drumuri au fost clasificate în clase de servicii de întreținere corespunzătoare care dispun despre modalitatea de deszăpezire și de combaterea poleiului (modul de combatere și prevenire a poleiului, materiale antiderapante, îndepărtarea zăpezii) precum și despre efectuarea acestora în timp util.

Cele mai importante sunt drumurile încadrate în categoria de servicii I. și II. care acoperă drumurile principale de rang I. și II. din oraș, precum și drumurile publice colectoare ale zonelor locuite și cele pe care se desfășoară transport în comun.

Art. 25.

Combaterea poleiului

Activitatea de prevenire și de combatere a poleiului se realizează conform Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice", indicativ AND 525-2013.

Materiale antiderapante (concasate cu granulozitate 0-8 mm cu sortul 0-1 mm sub 10%);
fondanți chimici: sare cu granulozitate 0-8 mm.

- în funcție de necesități acolo unde este cazul, pentru drumurile aflate în administrarea autorităților locale ale drumurilor;

Amestecurile trebuie să fie omogene, iar răspândirea lor cât mai uniformă pe suprafața părții carosabile.

Sarea pură se va utiliza numai pe îmbrăcăminte bine etanșeizată doar cu avizul administratorului drumului public.

Combaterea poleiului cu amestec de sare și nisip se poate efectua numai pe drumuri din categoria de servicii I. și II. (condiționat și pe drumurile pietonale), **pe drumurile din categoria de servicii III. IV. se poate efectua numai în caz de îngheț.**



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

La categoria IV. intră drumurile pietruite și drumurile de pământ intravilane. Pe aceste drumuri se execută numai deszăpezire și în caz de solicitare specială se efectuează și împrăștiere de material antiderapant (numai nisip).

Activitatea de deszăpezire pe drumurile din categoria de serviciu V. și redarea circulației autovehiculelor se face numai după ce lucrările de deszăpezire și de combatere a poleiului s-au efectuat pe drumurile din categoria I.-IV., de servicii, și anume pe drumurile principale, pe drumurile colectoare și pe cele pe care se desfășoară transport în comun.

La efectuarea lucrărilor de deszăpezire și de combaterea poleiului este admisă numai execuția conform planului de măsuri. Sarcinile pentru operatorii de utilaje trebuie date sub formă de dispoziție de executare, pe sectoare. Operatorul de utilaj este obligat să execute sarcinile date (și numai acestea), iar lucrarea efectuată să se confirme pe dispoziția de executare.

În caz de vreme obișnuită de iarnă, dacă temperaturile sunt mai ridicate de -8°C , iar viteza vântului este mai mică de 30 km/h, nivelurile serviciilor de protecție împotriva alunecării sunt cuprinse în tabelul următor:

Clasa de servicii de întreținere a drumului public	Țiimpul începerii lucrărilor de împrăștiere calculat de la observarea fenomenului (ore)	Termenul de eliminare a poleiului (ore)
I.	1	4
II.	1,5 – 2,0	6
III.	La solicitare specială	Conform solicitării
IV.	La solicitare specială	Conform solicitării
Trotuare	La solicitare specială	Conform solicitării

Lucrările de împrăștiere a materialelor antiderapante trebuie executate cu caracter preventiv!

Trebuie declanșată împrăștierea preventivă dacă:

- carosabilul este umed, temperatura exterioară este sub $+2^{\circ}\text{C}$, iar temperatura carosabilului arată o tendință de scădere.
- se anunță polei
- se anunță ninsoare și previzibil zăpada va rămâne pe carosabil

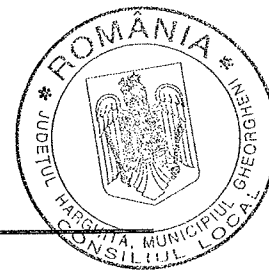
Nu este nevoie de prevenție dacă:

- temperatura rămâne peste $+2^{\circ}\text{C}$
- temperatura rămâne sub $+2^{\circ}\text{C}$, dar carosabilul este uscat și nu se așteaptă umezirea acestuia

La deszăpezire, după împrăștierea materialului antiderapant, în cazul drumurilor principale trebuie așteptat până ce stratul de zăpadă de pe carosabil atinge 5 cm grosime, iar la drumurile de categoria II. și III. grosimea de 10-15 cm, în caz contrar împreună cu zăpada se îndepărtează și marea parte a sării, iar după aceea eliminarea poleiului necesită o cantitate suplimentară de sare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ



535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

O regulă generală, ca îndepărtarea zăpezii să se execute cu plug și nu prin împrăștierea unei cantități suplimentare de sare!

La drumurile de categoria III. împrăștierea se face în lățime de 3,5 metri pe sens de circulație, pe toată lungimea acestuia. În cazul unei circulații mai reduse, se poate folosi în siguranță pentru circulație o bandă împrăștiată din mijloc, și marginile carosabilului primesc material antiderapant, astfel se reduce pericolul de tasare a zăpezii pe aceste porțiuni, și pierderile din împrăștiere rămân pe carosabil

În vederea reducerii necesarului de sare trebuie respectate următoarele prevederi:

- Pe traseele mijloacelor de transport în comun, precum și pe pante, după necesități, dacă condițiile meteorologice impun, împrăștierea trebuie repetată și trebuie asigurată circulația liberă a autovehiculelor.
- Împotriva zăpezii trebuie acționat în primul rând cu plugul și nu prin împrăștiere de material, pentru a evita distrugerea carosabilului

Îndepărtarea zăpezii

Îndepărtarea stratului de zăpadă trebuie efectuat după următoarele reguli:

- a) La drumurile publice de categoria I., dacă grosimea stratului de zăpadă căzută atinge o grosime de 5 cm, trebuie începută pluguirea. După ce s-a oprit ninsoarea, îndepărtarea stratului de zăpadă trebuie terminată în cel mult 4 ore.
- b) La drumurile publice de categoria II. dacă grosimea stratului de zăpadă căzută este de 5-10 cm trebuie începută îndepărtarea zăpezii. După ce s-a oprit ninsoarea, îndepărtarea stratului de zăpadă trebuie terminată în cel mult 6 ore.
- c) La drumurile publice de categoria III. dacă grosimea stratului de zăpadă căzută depășește 10 cm trebuie începută îndepărtarea zăpezii. După ce s-a oprit ninsoarea, îndepărtarea stratului de zăpadă trebuie terminată în cel mult 8 ore.
- d) La drumurile publice de categoria IV., dacă grosimea stratului de zăpadă căzută ajunge la 13-15 cm trebuie începută îndepărtarea zăpezii, dar numai după ce s-a asigurat ca toate lucrările prevăzute în cazul drumurilor publice de categoria I. II. și III pot fi realizate la termenele stabilite.
- e) Îndepărtarea stratului de zăpadă pe trotuarele aferente categoriilor de drumuri I. și II. trebuie începută când grosimea stratului de zăpadă a atins 3 cm. Pentru a asigura circulația se va împrăști material antiderapant la solicitare specială. Tipul materialului antiderapant se va specifica în solicitarea specială trimisă prestatorului.
- f) În cazul parcarilor cu plată îndepărtarea stratului de zăpadă cade în sarcina administratorului parcării.
- g) În stațiile mijloacelor de transport în comun, pe suprafața trotuarului (dacă este și peron), se iau în considerare prevederile valabile pentru drumurile publice de categoria I, în alte cazuri de îndepărtarea zăpezii este obligat administratorul mijloacelor de transport în comun.
- h) În suprafețele aparținătoare administrației publice locale, pe drumurile care se află în afara spațiului locativ, în cazul unor ninsori abundente sau viscozelor, începerea deszăpezirii și asigurarea circulației autoturismelor se poate efectua numai după ce s-au executat toate lucrările de deszăpezire prevăzute la toate cele șase categorii de drumuri enumerate mai sus.
- i) Îndepărtarea mecanică a zăpezii se face pe o lățime de 7 metri a străzilor.



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL GHEORGHENI
DIRECȚIA TEHNICĂ

535500 Gheorgheni, p-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita; tel.: 0266-364 650;
fax: 0266-364 753; e-mail: director-tehnic@gheorgheni.ro

În cazul în care lucrările de pluguire s-au efectuat pe carosabil (fiecare drum este curățat pe 2 benzi, respectiv pe toată suprafața carosabilului) se poate trece la curățirea acostamentelor.

Serviciile de mai sus se referă la vreme obișnuită de iarnă! Se consideră vreme obișnuită de iarnă, dacă temperaturile sunt de -8°C sau mai ridicate, viteza vântului este mai mică de 30 km/h, iar grosimea stratului de zăpadă căzută în 24 de ore este de maximum 20 cm.

Director tehnic executiv
Fodor Vanyó Csaba

Președinte de sedință

Secretarul
Municipiului

